

COMUNE DI GUARENE
Provincia di Cuneo

PIANO PIANO DELLA PERFORMANCE.
PER L'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI STABILITI NEL
(D.U.P.S.) 2024-2026,

- AREA ECONOMICO FINANZIARIA TRIBUTI
RESPONSABILE DEL SERVIZIO MANASSERO SILVIA DAL 01.07.2023

COLLABORATORI:

UNGARO GIORGIA Istruttore contabile

PALLADINO DANIELA istruttore amministrativo

ANNO 2024

Obiettivo n. 1

<p>PNRR - rispetto del principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241,</p>	<p>utilizzo del sistema di codificazione contabile per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;</p>	<p>rilascio dati al segretario comunale su incassi e pagamenti e loro tempistiche sui progetti PNRR in atto entro il 15 settembre finalizzati al controllo interno su PNRR</p>
---	--	--

Obiettivo n. 2

Descrizione dell'obiettivo:	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	n. fatture registrate n. mandati/reversali n. visti di spesa n. variazioni di bilancio n. utenti tari gestiti n. accertamenti IMU-TASI-TARI	80% della media della sommatoria degli indicatori del triennio precedente
Gestione contenzioso	n. atti inviati/ n. contenziosi / contestazioni avvate	Max 10%

Obiettivo n. 3

Descrizione dell'obiettivo:	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	N. alunni trasportati su n. richieste -n. richieste da direzione didattica gestite/su numero richieste pervenute -n. assistenza autonomie evase su n. assistenza autonomie richieste -n. richieste esenzioni mensa gestite su n. richieste pervenute -n. reclami mensa /gestiti -n. reclami pervenuti	80%

Obiettivo n. 4

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Relazione fine mandato	Compilazione parti contabili e coordinamento	Entro 10 giorni prima della scadenza per acquisizione parere revisore

Obiettivo N. 5

descrizione dell'obiettivo:	Indicatore di conseguimento	di	Valore programmato target
gestione bando borghi -parte immateriali	monitoraggio interventi nel rispetto del cronoprogramma		rilascio dati al segretario comunale su modalità e stato affidamento lavori PNRR in atto entro il 15 settembre ai fini della redazione di atti di controllo interno

obiettivo N. 6

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Amministrazione trasparente . monitoraggio	pubblicazioni obbligatorie inerenti atti finanziari e pagamenti	Entro 30 giorni dall'adozione

obiettivo N.7

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Rispetto DL. 13/2023	emissione mandati di pagamento per il rispetto delle tempistiche di pagamento e verifica tramite relativo indicatore. Emissione atti di liquidazione del proprio settore per garantire il rispetto dell' indicatore della tempestività pagamenti	RISPETTO TEMPISTICHE

ANNO 2025/2026

OBIETTIVO N.1

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	n. fatture registrate n. mandati/reversali n. visti di spesa n. variazioni di bilancio n. variazioni di peg n. Determine n. accertamenti IMU- TASI-TAR	80% della media del triennio precedente
Gestione del contenzioso	n. atti inviati/ n. contenziosi /contestazioni avviate	

OBIETTIVO N. 2

PNRR - rispetto del principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241,	Monitoraggio attività per rispetto cronoprogramma	rilascio dati al segretario comunale su incassi e pagamenti e loro tempistiche sui progetti PNRR in atto entro il 15 settembre finalizzati al controllo interno su PNRR
--	---	---

OBIETTIVO 3

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	SERVIZIO SCOLASTICO n. alunni trasportati su n. richieste n. richieste da direzione didattica gestite/ su numero richieste pervenute n. assistenza autonomie evase su n. assistenza autonomie richieste n. richieste esenzioni mensa gestite su n. richieste pervenute	Almeno 80%

	n. reclami mensa gestiti n. reclami pervenuti	
--	--	--

OBIETTIVO 4

Descrizione dell'obiettivo:	Indicatore di conseguimento	di	Valore programmato target
gestione bando borghi -parte immateriali	avvio rendicontazioni parziali		secondo cronoprogramma

OBIETTIVO N.5

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Rispetto DL. 13/2023	emissione mandati di pagamento per il rispetto delle tempistiche di pagamento e verifica tramite relativo indicatore. Emissione atti di liquidazione del proprio settore per garantire il rispetto dell' indicatore della tempestività pagamenti	RISPETTO TEMPISTICHE

COMUNE DI GUARENE
Provincia di Cuneo

PIANO PIANO DELLA PERFORMANCE.
PER L'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI STABILITI NEL (D.U.P.S.
) 2024-2026,

SERVIZIO URBANISTICA - EDILIZIA- SUAP COMMERCIO

Responsabile del servizio CASTELLO GIULIO

Anno 2024

OBIETTIVO N.1

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	n. permessi di costruire n. scia n. comunicazioni CILA n. sedute commissioni edilizie n. deposito frazionamenti n. certificati destinazione urbanistica n. certificati idoneita' abitativa n. autorizzazioni paesaggistiche	80% della media della sommatoria degli indicatori del triennio precedente
Soddisfacimento della domanda	n. pratiche suap gestite su pratiche pervenute Richieste area mercatale pervenute/richieste evase	almeno 90%
Gestione del contenzioso	ricorsi su permessi costruire rilasciati	max5%

OBIETTIVO N.2

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Contenimento contenzioso	n. ricorsi ricevuti su pratiche edilizie urbanistiche paesaggistiche rilasciate/o dinieghi	massimo 5%

OBIETTIVO N. 03

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Alimentazione banca dati amministrazione trasparente	Pubblicazione atti urbanistici	Entro il 31.12.

OBIETTIVO N. 04

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Rispetto DL. 13/2023	Emissione atti di liquidazione del proprio settore per garantire il rispetto dell' indicatore della tempestività pagamenti	RISPETTO TEMPISTICHE

OBIETTIVO N. 05

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Relazione fine mandato	Messa a disposizione dati e relazioni di settore	Entro 5 giorni dalla richiesta dell'ufficio segreteria/ finanziario

OBIETTIVO N. 06

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Programmazione urbanistica	Gestione variante strutturale prima fase: raccolta istanze Trasparenza pubblicazione avvisi	Entro maggio

OBIETTIVO N. 07

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Gestione aree mercatali	Proposta regolarizzazione definitiva	Entro il 31.12.2024

ANNO 2025/2026

OBIETTIVO N. 1

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	n. permessi di costruire n. scia n. comunicazioni CILA n. sedute commissioni edilizie n. deposito frazionamenti n. certificati destinazione urbanistica n. certificati idoneita' abitativa n. autorizzazioni paesaggistiche	80% della media della sommatoria degli indicatori del triennio precedente
Soddisfazione della domanda	n. pratiche suap gestite su pratiche pervenute Richieste area mercatale pervenute/richieste evase	90%
Gestione del contenzioso	ricorsi su permessi costruire rilasciati	Max 5%

OBIETTIVO N.2

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Contenimento contenzioso	n. ricorsi ricevuti su pratiche edilizie urbanistiche paesaggistiche rilasciate/o dinieghi	massimo 5%

OBIETTIVO N. 03

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Alimentazione banca dati amministrazione trasparente	Pubblicazione atti urbanistici	Entro il 31.12.

OBIETTIVO N. 04

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Rispetto DL. 13/2023	Emissione atti di liquidazione del proprio settore per garantire il rispetto dell' indicatore della tempestività pagamenti	RISPETTO TEMPISTICHE

OBIETTIVO N. 05

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Programmazione urbanistica	Gestione variante strutturale	Secondo cronoprogramma

COMUNE DI GUARENE
Provincia di Cuneo

PIANO PIANO DELLA PERFORMANCE.
PER L'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI STABILITI NEL (D.U.P.S.
) 2024-2026,

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI- MANUTENZIONI- SVILUPPO LOCALE

Responsabile del servizio MANZONE SIMONE

Dipendenti collaboratori CALORIO MAURIZIO istruttore tecnico
NEGRO FEDERICA istruttore tecnico
OSTOVICH ROBERTA collaboratore operatore esperto amministrativo
PARUZZO FRANCESCO operatore esperto servizi esterni

OBIETTIVO N. 1

Descrizione dell'obiettivo:	Indicatore di conseguimento Ufficio lavori pubblici manutenzioni	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	n. edifici comunali gestiti n. punti luce gestiti m. km strade gestite n. appalti manutenzione gestiti	Almeno 90%
	n. contabilità lavori approvate su progetti aperti	Almeno 70%
Gestione del contenzioso	Valore 50% n. gare d'appalto gestite n. contenziosi	Max 5%

OBIETTIVO N. 02

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Relazione fine mandato	Messa a disposizione dati e relazioni di settore	Entro 5 giorni dalla richiesta dell'ufficio segreteria/ finanziario

OBIETTIVO N. 3

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
legge 160/2019 Efficientamento energetico :	Affidamento lavori entro 10 settembre	rilascio dati al segretario comunale su modalità e stato affidamento lavori PNRR in atto entro il 15 settembre ai fini della redazione di atti di controllo interno

OBIETTIVO N. 4

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Sicurezza stradale	Redazione progetto interventi di miglioramento cartellonistica verticale e segnaletica orizzontale	Entro 30 settembre

OBIETTIVO N. 5

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Pnrr POLO DELL'INFANZIA PNRR MENSA SCOLASTICA PNRR AZIONI MATERIALI BANDO BORGHI PNRR TRANSAZIONE ECOLOGICA F.LEGGE 190/2019	Monitoraggio lavori per rispetto cronoprogramma	rilascio dati al segretario comunale su modalità e stato affidamento lavori PNRR in atto entro il 15 settembre ai fini della redazione di atti di controllo interno

OBIETTIVO N. 6

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Ricerca fondi	Partecipazione bandi per ricerca fondi arredo polo infanzia	Presentazione istanza alle fondazioni

OBIETTIVO N. 07

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Rispetto DL. 13/2023	Emissione atti di liquidazione del proprio settore per garantire il rispetto dell' indicatore della tempestività pagamenti	RISPETTO TEMPISTICHE

ANNO 2025/2026

OBIETTIVO N. 01

Descrizione dell'obiettivo:	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	Ufficio lavori pubblici manutenzioni n. edifici comunali gestiti n. punti luce gestiti m. km strade gestite n. appalti manutenzione gestiti	Almeno 90%
	n. contabilità lavori approvate su progetti aperti	Almeno 70%
Gestione del contenzioso	n. gare d'appalto gestite n. contenziosi	Max 5%

OBIETTIVO N. 2

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Pnrr POLO DELL'INFANZIA PNRR MENSA SCOLASTICA PNRR AZIONI MATERIALI BANDO BORGHI PNRR TRANSAZIONE ECOLOGICA F.LEGGE 190/2019	gestione lavori nel rispetto del cronoprogramma	rilascio dati al segretario comunale su modalità e stato affidamento lavori PNRR in atto entro il 15 settembre ai fini della redazione di atti di controllo interno

OBIETTIVO N. 03

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Rispetto DL. 13/2023	Emissione atti di liquidazione del proprio settore per garantire il rispetto dell' indicatore della tempestività pagamenti	RISPETTO TEMPISTICHE

OBIETTIVO N. 4

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Sicurezza stradale	Redazione progetto interventi di miglioramento cartellonistica verticale e segnaletica orizzontale	Entro 30 settembre

COMUNE DI GUARENE
Provincia di Cuneo

PIANO PIANO DELLA PERFORMANCE.
PER L'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI STABILITI NEL
(D.U.P.S.) 2024-2026,

AREA AFFARI GENERALI SEGRETERIA- DEMOGRAFICI AGRICOLTURA
RESPONSABILE DEL SERVIZIO FRACCHIA PAOLA

COLLABORATORI:

UFFICIO ANAGRAFE

CANNITO SIMONA Istruttore Amministrativo

FERRERO ALESSIA istruttore Amministrativo

UFFICIO SEGRETERIA

VIGLIONE DANIELA funzionario elevata qualificazione

BARACCO EMILIANA Istruttore amministrativo

ANNO 2024

OBIETTIVO N. 1

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	n. variazioni anagrafiche n. atti di stato civile n. pratiche emigratorie n. pratiche immigratorie n.. pratiche irreperibilità n. carte identità rilasciate n.. DAT ricevute n. dichiarazioni sostitutive ricevute n. autorizzazioni trasporto salme n. autorizzazione seppellimento n. autorizzazione alla cremazione	80% della media della sommatoria degli indicatori del triennio precedente
Soddisfacimento domanda	n. richieste evase concessioni cimiteriali/ n.richieste pervenute	Almeno90%
Gestione del contezioso	ricorso pervenuti su atti di cui sopra	Max 5%

OBIETTIVO N. 2

Descrizione dell'obiettivo:	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
programmazione dell'attività prevista dal Decreto del Ministero dell'Interno del 17/10/2022 di integrazione nell'ANPR atti stato civile	Passaggio dati	Entro termini di legge

OBIETTIVO N. 3

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Programmazione integrata dell'attività comunale	Predisposizione Piao 2024/2026 con connessi Redazione obiettivi di performance Aggiornamento piano di fabbisogno del personale Aggiornamento anticorruzione Aggiornamento Piano delle azioni positive Nel rispetto delle linee generali emanate dalla Funzione pubblica Disciplina lavoro agile	Nei termini di legge Pubblicazione su sito e invio alla Funzione pubblica entro dieci dall'approvazione Entro i tempi della contrattazione

OBIETTIVO N.4

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Nuovo mandato	Predisposizione vademecum primi adempimenti post elezioni	entro il 10 giorni proclamazione sindaco

OBIETTIVO N. 05

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Relazione fine mandato	Messa a disposizione dati e relazioni di settore	Entro 5 giorni dalla richiesta dell'ufficio finanziario

OBIETTIVO N.6

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
PNRR monitoraggi	Verifica rispetto cronoprogramma	Controllo straordinario atti da parte del segretario comunale entro il 30.09. su attuazione di un progetto PNRR affidati all'UTC dell'anno in corso e 1 dell'anno precedente

OBIETTIVO N.7

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Rispetto DL. 13/2023	Emissione atti di liquidazione del proprio settore per garantire il rispetto dell' indicatore della tempestività pagamenti.	RISPETTO TEMPISTICHE

ANNO 2025/2026

OBIETTIVO N. 1

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	n. variazioni anagrafiche n. atti di stato civile n. pratiche emigratorie n. pratiche immigratorie n.. pratiche irreperibilità n. carte identità rilasciate n.. DAT ricevute n. dichiarazioni sostitutive ricevute n. autorizzazioni trasporto salme n. autorizzazione seppellimento n. autorizzazione alla cremazione	80% della media della sommatoria degli indicatori del triennio precedente
Soddisfacimento domanda	n. richieste evase concessioni cimiteriali/ n.richieste pervenute	Almeno 90%
Gestione del contenzioso	ricorso pervenuti su atti di cui sopra	Max 5%

OBIETTIVO N.2

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
PNRR monitoraggi	Verifica rispetto cronoprogramma	Controllo straordinario atti da parte del segretario comunale entro il 30.09. su attuazione di un progetto PNRR affidati all'UTC dell'anno in corso e 1 dell'anno precedente

OBIETTIVO N.3

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Amministrazione trasparente . monitoraggio	pubblicazioni obbligatorie inerenti il personale : pubblicazione contratto decentrato relazione della performance obiettivi di performance	Entro 30 giorni dall'adozione

OBIETTIVO N.4

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Rispetto DL. 13/2023	Emissione atti di liquidazione del proprio settore per garantire il rispetto dell' indicatore della tempestività pagamenti.	rispetto tempistiche

COMUNE DI GUARENE
Provincia di Cuneo

PIANO PIANO DELLA PERFORMANCE.
PER L'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI STABILITI
NEL (D.U.P.S.) 2024-2026,

SERVIZIO POLIZIA LOCALE

RESPONSABILE DEL SERVIZIO. SINDACO MANZONE SIMONE

RANUSCHIO GIORGIO Funzionario elevata qualificazione
ALESSANDRIA LUCA ispettore

ANNO 2024

OBIETTIVO N. 1

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	n. atti notificati n. ordinanze n. sanzioni elevate n. incidenti rilevati n. autorizzazioni PS rilasciate N. Controlli stradali	100% della media della sommatoria degli indicatori del triennio precedente

OBIETTIVO N. 2

Descrizione dell'obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Gestione manifestazioni	Valore 100% Istanze gestite su Istanze pervenute	100%

OBIETTIVO N. 3

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Rispetto DL. 13/2023	Emissione atti di liquidazione del proprio settore per garantire il rispetto dell' indicatore della tempestività pagamenti.	RISPETTO TEMPISTICHE

OBIETTIVO N. 04

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Relazione fine mandato	Messa a disposizione dati e relazioni di settore	Entro 5 giorni dalla richiesta dell'ufficio finanziario

ANNO 2025/2026

OBIETTIVO N. 1

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	n. atti notificati n. ordinanze n. sanzioni elevate n. incidenti rilevati n. autorizzazioni PS rilasciate n. ritiro patenti n. manifestazioni gestite n. tesserini parcheggi disabili richiesti/ rilasciati	80% della media della sommatoria degli indicatori del triennio precedente Almeno 98%

OBIETTIVO N. 2

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Gestione contenzioso	Ricorsi su sanzioni stradali	Max 30%

OBIETTIVO N. 3

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Gestione eventi/ manifestazioni	Valore 100% n. richieste pervenute n. richieste evase	Almeno 80%

OBIETTIVO N. 4

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Rispetto DL. 13/2023	Emissione atti di liquidazione del proprio settore per garantire il rispetto dell' indicatore della tempestività pagamenti.	RISPETTO TEMPISTICHE

**PIANO PER L'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI STABILITI NEL
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2024-2026,
COSTITUENTE ALTRESÌ PIANO DELLA PERFORMANCE.**

OBIETTIVO GESTIONALE E DI PERFORMANCE TRASVERSALE

RESPONSABILI
Tutte le posizioni organizzative

2024

CATEGORIA	UOMINI	DONNE	TOTALE
FUNZIONARI ALTA QUALIFICAZIONE	2	2	4
ISTRUTTORI	2	6	8
OPERATORI ESPERTI	1	1	2
OPERATORI	0	0	0
TOTALE	5	9	14

P.O.: n. 2, di cui 1 donna e 1 uomo.

AZIONI POSITIVE:

- 1: Assicurare, nelle commissioni di concorso/selezione, la presenza di almeno un terzo dei componenti di sesso femminile;
- 2: Redazione di bandi di concorso/selezione in cui sia richiamato espressamente il rispetto della normativa in tema di pari opportunità e sia contemplato l'utilizzo sia del genere maschile che di quello femminile;
- 3: Promuovere le pari opportunità in materia di formazione, di aggiornamento e di qualificazione professionale al fine di consentire uguali possibilità per le donne e gli uomini di frequentare corsi o altri momenti formativi;
- 4: Consentire forme flessibili di lavoro per far conciliare l'attività lavorativa con le esigenze di carattere familiare;
- 5: Promuovere la comunicazione e la diffusione delle informazioni sui temi delle pari opportunità mediante la pubblicazione e la diffusione del presente piano di azioni positive.

OBIETTIVI:

- 1: Garantire il rispetto delle pari opportunità nelle procedure di reclutamento del personale;
- 2: Facilitare le pari opportunità in materia di formazione, di aggiornamento e di qualificazione professionale, considerando anche la posizione delle donne lavoratrici stesse in seno alla famiglia;
- 3: Facilitare l'utilizzo di forme di flessibilità orarie finalizzate al superamento di situazioni di disagio o, comunque, alla conciliazione fra tempi di vita e tempi di lavoro;
- 4: Aumentare la consapevolezza del personale dipendente sulla tematica delle pari opportunità e di genere.