



Copia Albo

**COMUNE DI GUARENE**  
PROVINCIA DI CUNEO

**DETERMINAZIONE  
AREA AFFARI GENERALI -  
SEGRETERIA - DEMOGRAFICI -  
AGRICOLTURA**

**NUMERO 9 DEL 15/01/2019**

**OGGETTO:**

**LIQUIDAZIONE INCENTIVI PER LAVORI DI PRIMO  
INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE  
URBANISTICA AREA CENTRALE DELLA FRAZIONE  
VACCHERIA.**

LA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE PUBBLICATA PER ESTRATTO IN QUANTO CONTIENE DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS 196/2003 (TESTO UNICO PRIVACY).  
GLI INTERESSATI POSSONO FARE RICHIESTA DI ACCESSO AI SENSI DEGLI ARTT. 19 E SEGUENTI DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

### PREMESSO che

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 22. in data 06.02.2018 veniva approvato il progetto definitivo ed i relativi documenti per i lavori di: "PRIMO INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE URBANISTICA AREA CENTRALE DELLA FRAZIONE VACCHERIA" nell'importo di euro 99.500,00 di cui 78.200,00 per lavori ed oneri per la sicurezza (4.692,00 compresi) oltre Iva.

Con determina Responsabile del Servizio Area lavori Pubblici Urbanistica n. 39 del 18/05/2018 i lavori venivano affidati definitivamente alla ditta MASCARINO F.LLI SRL con sede in Asti Via Isnardi n. 16 per il corrispettivo di euro 59.249,64 oneri per la sicurezza compresa oltre Iva, così come da contratto Rep. N. 972 del 29.05.2018;

con determina n. 89 del 15.12.2018 si è provveduto all'approvazione della contabilità finale dei lavori e con determinazione n. 98 del 28.12.2018 si è approvata la contabilità finale delle spese tecniche a saldo delle prestazioni professionali dei progettisti Sigg.ri Arch. Eirale Teobaldo e Geom. Massimiliano BURZIO;

Preso atto che

L'art. 113 del d.lgs. n. 50 del 2016 (Codice dei contratti pubblici), rubricato "incentivi per funzioni tecniche", riproducendo analoghe disposizioni previgenti (art. 18 della legge n. 109 del 1994, e successive modifiche ed integrazioni, e art. 92, commi 5 e 6, del d.lgs. n. 163 del 2006, confluito in seguito nell'art. 93, commi 7-bis e seguenti, del medesimo decreto legislativo), consente, previa adozione di un regolamento interno e della stipula di un accordo di contrattazione decentrata, di erogare emolumenti economici accessori a favore del personale interno alle Pubbliche amministrazioni per attività, tecniche e amministrative, nelle procedure di programmazione, aggiudicazione, esecuzione e collaudo (o verifica di conformità) degli appalti di lavori, servizi o forniture.

Ad integrazione della predetta norma è intervenuto l'art. 76 del d.lgs. n. 56 del 2017, il quale ha riferito l'imputazione degli oneri per le attività tecniche ai pertinenti stanziamenti degli stati di previsione della spesa, non solo con riguardo agli appalti di lavori (come da formulazione originaria della norma), ma anche a quelli di fornitura di beni e di servizi.

In particolare, il comma 2 dell'art. 113 in esame consente alle amministrazioni aggiudicatrici di destinare, a valere sugli stanziamenti di cui al precedente comma 1, "ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara".

Tale fondo può essere finalizzato a premiare esclusivamente le funzioni, amministrative e tecniche, svolte dai dipendenti interni: "attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico". Il successivo comma 3 della medesima disposizione estende la possibilità di erogare gli incentivi anche ai rispettivi "collaboratori".

Inoltre lo stesso comma 3 prevede che l'80% delle risorse finanziarie del fondo costituito ai sensi del comma 2 possa essere ripartito, per ciascun lavoro, servizio, fornitura, "con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni secondo i rispettivi ordinamenti", ai destinatari indicati al comma 2.

Il restante 20%, invece, va destinato secondo quanto prescritto dal successivo comma 4 (acquisto di strumentazioni e tecnologie funzionali all'uso di metodi elettronici di modellazione per l'edilizia e le infrastrutture; attivazione di tirocini formativi; svolgimento di dottorati di ricerca; etc.).

Vista la deliberazione della sezione autonomie n. N. 6 /SEZAUT/2018/QMIG che enuncia il seguente principio di diritto: "Gli incentivi disciplinati dall'art. 113 del d.lgs. n. 50 del 2016 nel testo modificato dall'art. 1, comma 526, della legge n. 205 del 2017, erogati su risorse finanziarie individuate ex lege facenti capo agli stessi capitoli sui quali gravano gli oneri per i singoli lavori, servizi e forniture, non sono soggetti al vincolo posto al complessivo trattamento economico accessorio dei dipendenti degli enti pubblici dall'art. 23, comma 2, del d.lgs. n. 75 del 2017".

Preso atto che si rende ora necessario procedere alla liquidazione degli incentivi previsti dall'art.113 del Dlgs 50/2016;

Visto il regolamento per la disciplina, la costituzione e la ripartizione delle funzioni tecniche di cui all'art. 113 del dlgs 50/2016 approvato con G.C. n. 63 del 03.06.2017;

Visto il seguente schema di ripartizione dell'incentivo di cui all'art.113 del dlgs 50/2016

Incentivo calcolato sulla base dell'art.113 del dlgs 50/2016	1.564,00
Fondo per l'innovazione del 20%	312,80
Fondo incentivante 80%	1.251,20

Preso atto che il gruppo di lavoro è stato nominato con determina lavori n. 20 del 28.02.2018

Preso atto che la quota di fondo incentivante viene ai sensi del regolamento così suddivisa come nell'allegata scheda

#### D E T E R M I N A

1)Di approvare in attuazione del regolamento per la disciplina, la costituzione e la ripartizione delle funzioni tecniche di cui all'art. 113 del dlgs 50/2016 approvato con G.C. n. 63 del 06.03.2017 la ripartizione dell'incentivo come segue

Incentivo calcolato sulla base dell'art.113 del dlgs 50/2016	1.564,00	
Fondo per l'innovazione del 20%	312,80	
Fondo incentivante 80%	1.251,20	

2)di accantonare euro 312,80 al fondo per l'innovazione come previsto dal regolamento per la disciplina, la costituzione e la ripartizione delle funzioni tecniche di cui all'art. 113 del dlgs 50/2016 approvato con G.C. n. 63 del 03.06.2017

3) Di ripartire e liquidare , per le finalità ed i motivi indicati in premessa, il fondo incentivante come segue

TIPO DI ATTIVITA'	SOGGETTO PERCIPIENTE	VALORE IN EURO	Contributi a carico CPDEL IRAP 32,30 % E	Importo lordo liquidabile
R.U.P	NASO GEOM.DIEGO	383,02	123,72	506,74
ATTIVITA'DI PROGRAMMAZIONE,VERIFICA, PROCEDURE DI ACQUISIZIONE. COLLABORATORE TECNICO SUPPORTO AL RUP	CALORIO MAURIZIO	217,51	70,25	287,76
ATTIVITA'DI PROGRAMMAZIONE,VERIFICA, PROCEDURE DI ACQUISIZIONE. COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	BARACCO EMILIANA	14,20	4,58	18,78

4) Di imputare la spesa di euro 1.564,00 alla missione 10.05.2 (8230/85 imp 96 del Bilancio di previsione 2018/2020 gestione residui.

Letto, confermato e sottoscritto



**Il Responsabile del Servizio**  
F.to: **IL SEGR. COM.LE D.SSA FRACCHIA PAOLA**

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

Si certifica che in copia conforme all'originale la presente determinazione viene pubblicata sul sito informatico [www.guarene.it](http://www.guarene.it) - Sezione Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 16/03/2019 al 31/03/2019 al n. del Registro delle pubblicazioni

Guarene, li 16/03/2019



**Il Segretario Comunale**  
F.to: **FRACCHIA D.SSA PAOLA**

### CONTROLLI DEL RESPONSABILE DELL'ATTO

VISTO di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.

Guarene, li 15/01/2019



**Il Responsabile del Servizio**  
F.to: **IL SEGR. COM.LE D.SSA FRACCHIA PAOLA**

### CONTROLLI DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 D.Lgs. 267 del 18/08/2000 s.m.i.

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs 267 del 18/08/2000

VISTO di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento derivante dal predetto impegno con lo stanziamento di Bilancio e con le regola di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2, D.L. 78/2009 e l'ordinazione della spesa stessa.

Guarene, li 15/01/2019



**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
F.to: **QUAZZO RAG. GIULIANO**

### CONTROLLI DEL SEGRETARIO

Si dà atto che il controllo di regolarità amministrativa del presente atto viene assicurato nella fase successiva ai sensi del comma 1 art. 147 bis e art. 2 e 3 del D.Lgs 267 del 18/08/2000 e s.m.i. e del Regolamento Comunale.

Guarene, li 15/01/2019



**Il Segretario Comunale**  
F.to: **FRACCHIA D.SSA PAOLA**

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Guarene, 16/03/2019

Il Segretario Comunale

