



Comune di Guarene

PROVINCIA DI CUNEO

Ufficio Ragioneria

P.zza Roma n. 6 C.A.P. 12050
Cod. fisc. e P.IVA 00523870046

Tel. (0173) 611.103 - Fax 611127
e-mail: ragioneria@guarene.it

CAPITOLATO D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO ALUNNI SCUOLE MATERNA-ELEMENTARE E MEDIA

Anno scolastico 2013/2014

SOMMARIO

Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Art. 2 - ITINERARI DEL TRASPORTO SCOLASTICO – VARIAZIONI

Art. 3 - DURATA DELL'APPALTO

Art. 4 - ORARI

Art. 5 - OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DELLA DITTA

Art. 6 - RESPONSABILITA' e COPERTURE ASSICURATIVE

Art. 7 - CONTINUITA' DEL SERVIZIO – SCIOPERI

Art. 8 - PERSONALE DI ACCOMPAGNAMENTO

Art. 9 - RESPONSABILITA' NELLA VIGILANZA AGLI ALUNNI MINORENNI

Art. 10 - PENALITA' E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Art. 11 - RECESSO UNILATERALE DA PARTE DELLA DITTA

Art. 12 - SUBAPPALTO

Art. 13 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

Art. 14 - CANONE DI APPALTO – PAGAMENTI

Art. 15 - RIADEGUAMENTO DEL CANONE DI APPALTO

Art. 16 - CAUZIONE DEFINITIVA

Art. 17 - SPESE CONTRATTUALI

Art. 18 - CONTROVERSIE

Art. 19 - NORME DI RINVIO – DISPOSIZIONI FINALI

Art. 20 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Art. 1
OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato ha per oggetto il servizio di trasporto scolastico degli alunni frequentanti:

- la scuola materna in Guarene Capoluogo
- la scuola elementare in Guarene Capoluogo
- la scuola media di Alba – Frazione Mussotto

Art. 2
ITINERARI DEL TRASPORTO SCOLASTICO – VARIAZIONI

Il servizio dovrà essere svolto con propri mezzi e personale per tutti i giorni del calendario scolastico, lungo il percorso e negli orari indicati nel programma di esercizio, allegato al presente capitolato, rispettando le fermate ivi previste la cui attivazione avviene con disposizione del responsabile del servizio scolastico, sulla scorta delle riscontrate necessità.

Nell'allegato A) si elencano indicativamente le linee con i relativi itinerari di percorrenza giornaliera riferiti all'anno scolastico 2012/2013.

Poiché gli itinerari, le località, le fermate, i punti di raccolta ed il numero degli utenti potranno essere modificati in base alle richieste di fruizione dell'utenza ed alla diversa articolazione dell'attività scolastica (rientri), l'Amministrazione si riserva la facoltà di variare le percorrenze chilometriche in aumento o in diminuzione.

Se le variazioni chilometriche comportano una diminuzione o un aumento superiore al 20% dei chilometri settimanali si procederà ad adeguare il compenso spettante. L'adeguamento avverrà sulla base di un costo chilometrico desunto dall'offerta complessiva per il trasporto scolastico presentato dall'aggiudicatario.

Art. 3
DURATA DELL'APPALTO

Il presente appalto ha la durata di un anno scolastico 2013/2014 con inizio e scadenza fissati dal calendario previsto dalle Autorità Scolastiche.

Art. 4
ORARI

Il servizio di trasporto alunni dovrà essere effettuato rispettando gli orari di entrata e di uscita delle Scuole e, comunque, in tempo utile per l'ora di inizio e fine delle lezioni.

La ditta è tenuta ad adeguarsi alle eventuali variazioni degli orari di entrata e di uscita che si dovessero verificare durante l'anno scolastico nei singoli plessi a seguito di scioperi, assemblee sindacali, riunioni del personale della scuola o altre circostanze preventivamente comunicate dall'autorità scolastica.

Art. 5
OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DELLA DITTA

La ditta si impegna a:

- a) Svolgere il servizio utilizzando i mezzi necessari al trasporto;
tali mezzi dovranno essere in possesso della immatricolazione specifica prevista dalle vigenti norme di legge (D.M. 18.4.1977 che disciplina le caratteristiche costruttive e D.M. 31.1.1997 e s.m.i. che disciplina la materia del trasporto scolastico). I mezzi utilizzati dovranno recare la scritta "Scuolabus" e dovranno essere utilizzati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia di uso e destinazione degli stessi contenute nel D.Lgs n. 285 del 30.04.1992 e succ. modificazioni (Codice della Strada).
- b) Assicurare il servizio con proprio personale e al riguardo osservare ed applicare tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti delle imprese del settore in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolge l'appalto.
Il personale impiegato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:
- patente di guida delle categorie adeguate al mezzo necessario per l'effettuazione del servizio.
 - certificato di abilitazione professionale per la guida dei veicoli destinati al trasporto di persone, riconosciuto idoneo dall'Ispettorato Compartimentale della Motorizzazione Civile e comunque di ogni abilitazione e requisito ai sensi di legge.
- Il personale in servizio deve mantenere un comportamento corretto ed un contegno adeguato, vista l'età degli utenti e la necessità di garantirne l'incolumità.
In caso di comportamento scorretto o lesivo dell'incolumità, della moralità e della personalità dei passeggeri (es. molestie, fumo alla guida, velocità eccessive e pericolosa, uso del telefono personale per motivi non di emergenza o legati al servizio) segnalata all'amministrazione appaltante e da questa accertato, l'Amministrazione potrà applicare la sanzione pecuniaria prevista al successivo articolo 10; alla terza infrazione accertata verso lo stesso autista nell'anno scolastico, potrà essere richiesta la sua rimozione dal servizio.
- d) Mettere in atto tutti gli accorgimenti necessari ad impedire infortuni sul lavoro ed a garantire la sicurezza e la salute dei lavoratori utilizzati nello svolgimento dell'appalto. A tal fine è tenuta al rispetto di tutte le norme vigenti in materia ed in particolare al rispetto ed all'attuazione delle norme previste dal D.Lgs. 626/94 e successivi modifiche ed integrazioni.
- e) Segnalare al Comune il numero di targa del/i mezzo/i destinato/i al trasporto oggetto del presente appalto, fornendo copia della carta di circolazione;
- f) Comprovare, presentando al Comune la relativa documentazione, che i mezzi di trasporto utilizzati sono stati sottoposti alla revisione con esito positivo;
- g) Comprovare, presentando al Comune la relativa documentazione, il possesso dei requisiti previsti dalla legge per lo svolgimento dell'attività e che gli autisti impegnati per il servizio in oggetto abbiano esperienza relativa al trasporto oltre alle necessarie abilitazioni previste dalla legge per il servizio scolastico;
- h) Destinare al servizio mezzi sufficienti a garantire a ciascun trasporto un posto a sedere ed idonei ai percorsi richiesti;

- i) Mantenere i rapporti con gli uffici del Comune e/o con l'Istituzione Scolastica per le variazioni di orario di cui all'articolo 4 del presente capitolato;
- j) Dotare ogni automezzo di telefono cellulare o altro adeguato dispositivo al fine di garantire la tempestiva comunicazione dell'avversità eventualmente occorsa (ad es. in occasione di incidenti), senza l'abbandono del mezzo medesimo e dei minori trasportati;
- k) Osservare ogni altro obbligo previsto dal presente capitolato e dalle normative vigenti.

Art. 6
RESPONSABILITA' e COPERTURE ASSICURATIVE

Qualsiasi responsabilità civile verso terzi per danni arrecati a persone e cose nello svolgimento del servizio o in conseguenza dello stesso è a carico della ditta, che terrà indenne a tale titolo il Comune da qualsiasi pretesa o molestia. La ditta è unica responsabile in caso di eventuale inosservanza delle norme in materia di trasporto di persone.

Per ogni veicolo adibito ai servizi oggetto del presente capitolato, la ditta dovrà essere in possesso di polizza assicurativa R.C.A. ed R.C.T. con massimali in termini di legge. Il massimale previsto nella polizza non è da ritenersi in alcun modo limitativo della responsabilità assunta dalla ditta sia nei confronti dei terzi, ivi compresi i trasportati, sia nei confronti del Comune. La ditta risponderà per intero dei sinistri che possano colpire l'alunno durante il trasporto scolastico e della perdita o della rotture delle cose che l'alunno porta con sé, esonerando il Comune da ogni addebito civile e penale. La ditta ha l'obbligo di provvedere alla copertura assicurativa degli alunni trasportati per i danni che a questi possono derivare nelle esecuzione del trasporto. Tale assicurazioni dovrà comprendere anche la copertura di infortunio in salita e discesa degli utenti.

La ditta è tenuta a documentare al comune, prima dell'avvio di servizio, l'adempimento dei suindicati obblighi assicurativi.

Art. 7
CONTINUITA' DEL SERVIZIO - SCIOPERI

Il servizio di trasporto scolastico non deve subire alcuna interruzione salvo casi di forza maggiore (sfondamento della strada, nevicata ingente, dissesti stradali, calamità naturali, terremoti).

Poiché le funzioni richieste sono classificate tra i servizi pubblici essenziali, ai sensi della legislazione vigente, la ditta aggiudicataria si impegna ad assicurare la continuità del servizio sulla base del nome che regolano la materia. In caso di sciopero del personale, quindi, la ditta appaltatrice dovrà comunque garantire l'esecuzione del servizio di trasporto scolastico. Qualora la ditta agisca in difformità alle leggi e regolamentazioni in materia, in sede di esecuzione del contratto, l'Amministrazione appaltante potrà procedere all'applicazione delle penali contrattuali di cui al successivo articolo e, nei casi consentiti alla risoluzione del contratto fatti salvi, in ogni caso, gli eventuali maggiori danni.

Art. 8
PERSONALE DI ACCOMPAGNAMENTO

Durante il trasporto dei bambini delle scuole materne l'ente assicurerà la sorveglianza dei trasportati con personale proprio. L'autista dello scuolabus non sarà autorizzato al trasporto dei bambini della scuola materna in assenza dell'assistente.

Art. 9
RESPONSABILITA' NELLA VIGILANZA AGLI ALUNNI MINORENNI

Durante il servizio di trasporto scolastico il vettore è tenuto ad adottare tutti gli accorgimenti necessari a salvaguardare l'incolumità degli alunni nelle 3 fasi in cui si suddivide l'attività di trasporto scolastico, vale a dire nei momenti immediatamente precedenti la salita sull'autobus, durante il trasporto, nella discesa. In particolare nel momento in cui l'alunno scende dall'autobus, qualora ad attendere il bambino non ci sia un genitore o un'altra persona maggiorenne da questi delegata a cui affidare il minore, nel caso il bambino debba attraversare la carreggiata, sarà cura del vettore attendere e sorvegliare fino all'avvenuto attraversamento.

Art. 10
PENALITA' E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La Ditta appaltatrice nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente Capitolato avrà l'obbligo di uniformarsi, oltre che a leggi e regolamenti che attengano in qualsiasi modo a tipo di attività oggetto del presente appalto, alle istruzioni che le vengano comunicate verbalmente o per iscritto dall'Amministrazione appaltante.

Il Comune ha la facoltà di risolvere in tronco il rapporto e di incamerare il deposito cauzionale di cui al successivo art.16, quando, richiamata preventivamente la Ditta appaltatrice, per almeno tre volte nell'anno scolastico, mediante nota scritta, all'osservanza degli obblighi inerenti il contratto stipulato, questa ricada nuovamente nelle irregolarità contestate. In caso di risoluzione del Contatto, ai sensi del presente articolo, la Ditta appaltatrice risponderà anche dei danni che da tale risoluzione anticipata possano derivare al Comune.

Il Comune si riserva inoltre, in caso di inadempimento degli obblighi contrattuali, la facoltà di richiedere a terzi l'esecuzione dei servizi addebitando alla Ditta appaltatrice l'eventuale maggiore prezzo che sarà trattenuto sui crediti della stessa ditta o sulla cauzione che dovrà essere immediatamente integrata.

In caso di singole inadempienze contrattuali, l'Amministrazione avrà la facoltà di applicare una penale variabile da un minimo di Euro 260,00 ad un massimo di Euro 1550,00 in relazione alla gravità dell'inadempienza ed all'eventuale recidiva di quanto riscontrato.

L'applicazione delle penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale la Ditta appaltatrice avrà la facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre 10 giorni dalla notifica della contestazione.

Più specificatamente e a titolo esemplificativo, oltre a quelle di carattere generale, le manchevolezze che possono dar motivo a penalità o se, ripetute, a risoluzione sono:

1. interruzione del servizio;
2. gravi ritardi nello svolgimento del servizio;
3. mancato rispetto degli itinerari e degli orari previsti dal piano annuale del trasporto alunni;
4. comportamento scorretto e lesivo dell'incolumità, della moralità e della personalità dei passeggeri da parte dell'autista;
5. uso improprio degli automezzi adibiti al servizio di trasporto scolastico;

6. mancata osservanza delle disposizioni in materia di sicurezza (la congruità dell'automezzo rispetto alla tipologia di utenti trasportati, la presenza sul veicolo del solo personale autorizzato, la revisione periodica dei mezzi ecc.)
7. gravi e ripetute violazioni del Codice della Strada.

Art. 11

RECESSO UNILATERALE DA PARTE DELLA DITTA

Qualora la Ditta appaltatrice dovesse recedere dal contratto prima della scadenza convenuta senza giustificato motivo e giusta causa, il Comune sarà tenuto a rivalersi su tutto il deposito cauzionale definitivo a titolo di penale.

Verrà inoltre addebitata alla Ditta aggiudicataria, a titolo di risarcimento danni, la maggior spesa derivante dall'assegnazione dei servizi ad altra ditta concorrente, fatto salvo ogni altro diritto per danni eventuali.

Art. 12

SUBAPPALTO

Non è consentito il subappalto

Art. 13

AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicazione avverrà mediante cottimo fiduciario (art.125 comma 11 D.Lgs. 12/4/2006 n.163).

Criteri di aggiudicazione:

L'aggiudicazione avverrà secondo le norme di cui all'art. 82 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, per mezzo di offerte segrete da confrontarsi col prezzo indicato nel bando di gara.

Il servizio sarà affidato con il criterio del prezzo più basso rispetto all'importo a base d'asta di €44.000 + IVA, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163

Le ditte interessate, iscritte per una attività inerente al contenuto del capitato d'appalto, presso la C.C.I.A.A. competente, ovvero se non di nazionalità italiana presso uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel paese di appartenenza (art. 15 del D.lgs n. 157/1995), per i raggruppamenti di impresa si applica l'art. 11 del D.Lgs n. 157/1995, dovranno presentare la propria offerta entro le ore 12 del giorno 23/08/2013.

Allegati all'offerta dovranno essere presentati i documenti indicati nell'avviso di gara.

Si precisa che:

- Non saranno ammesse offerte in aumento
- Non è ammessa la presentazione di offerte parziali né condizionate né espresse in modo indeterminato;
- Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in caso di unica offerta
- Nel caso di offerte di uguale entità si procederà all'assegnazione mediante sorteggio.

Dopo l'aggiudicazione la ditta aggiudicataria sarà invitata a presentare, entro il termine prescritto nella lettera di comunicazione, la documentazione in originale in sostituzione delle dichiarazioni presentate in sede di gara, se non già fornita in precedenza; qualora questa non sia idonea o non conforme a quanto dichiarato in sede di offerta il concorrente è escluso e la stazione appaltate, procede all'aggiudicazione dei lavori alla Ditta che segue in graduatoria.

Art. 14
CANONE DI APPALTO – PAGAMENTI

Il corrispettivo dovuto alla Ditta appaltatrice, per l'espletamento del servizio di cui all'art. 1 dovrà essere corrisposto in rate bimestrali posticipate, dietro presentazione di regolare fattura.

Il pagamento avrà luogo, verificato il regolare espletamento del servizio, al netto di eventuali penalità che venissero comunicate ai sensi dell'art.10 del presente capitolato.

Art. 15
RIADEGUAMENTO DEL CANONE DI APPALTO

Il canone di appalto per l'anno 2013/2014 rimarrà invariato.

Art. 16
CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia di tutti gli obblighi derivanti dal presente capitolato, la ditta appaltatrice dovrà comprovare di avere provveduto a costituire una cauzione pari al 10% del canone annuo mediante fidejussione bancaria o assicurativa a favore del Comune rilasciata da Impresa di Assicurazione regolarmente autorizzata all'esercizio di ramo cauzioni.

Tale fidejussione dovrà avere validità fino al termine del Contratto, contenente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione e contenere l'impegno del fideiussore ad erogare al Comune le somme dovute dietro semplice richiesta entro 30 (trenta) giorni dalla medesima.

La cauzione non potrà venire svincolata se non ad avvenuto e definitivo regolamento di tutte le pendenze tra l'Amministrazione e la ditta appaltatrice, sempre che all'Amministrazione Comunale non competa il diritto di incameramento della cauzione o parte della stessa. In ogni caso resta al Comune il pieno ed incondizionato diritto di rivalsa sull'intera cauzione per ogni somma della quale il Comune di Santa Vittoria d'Alba dovesse risultare creditore a qualsiasi titolo.

Art. 17
SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico della ditta appaltatrice tutte le spese inerenti il contratto, che sarà stipulato presso la Residenza Municipale in forma pubblica amministrativa, quelle di bollo e di registro, nonché le relative imposte e tasse prescritte e future, esclusa l'IVA che è a carico del Comune.

Art. 18
CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse sorgere tra le parti in ordine all'esecuzione del presente appalto, in caso di mancato accordo, le parti accettano di rimettersi al lodo di un collegio arbitrale composto da tre arbitri dei quali uno nominato dal Comune, il secondo dalla ditta, il terzo di comune accordo, o in difetto, dal Tribunale di Alba.

Art. 19
NORME DI RINVIO – DISPOSIZIONI FINALI

Il contratto è soggetto, oltre all'osservanza di tutte le norme e condizioni precedentemente enunciate, al rispetto delle vigenti disposizioni legislative in materia e del codice civile, con particolare riferimento al rispetto della normativa in materia di trasporti pubblici e al possesso dei requisiti per i conducenti di automezzi adibiti al servizio appaltato.

La Ditta appaltatrice è tenuta comunque al rispetto delle eventuali norme che dovessero intervenire successivamente all'aggiudicazione e durante il rapporto contrattuale.

Nulla potrà essere richiesto o preteso per eventuali oneri aggiuntivi derivanti dall'introduzione e dall'applicazione delle nuove normative di cui al comma precedente.

Troveranno applicazione inoltre tutte le ulteriori prescrizioni previste nel bando di gara.

Art. 20
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 si informa che:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono la procedura di gara di quanto oggetto del presente bando, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- b) i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui al D.Lgs. 196/2003 al quale si rinvia.

Guarene, 15/07/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SCOLASTICO
F.to Rag. Quazzo Giuliano