

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2023 – 2025**

**Comune di GUARENE
Provincia di Cuneo**

Nota tecnica introduttiva

Documento unico di programmazione semplificato, predisposto dagli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti, individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Ogni anno sono verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione con particolare riferimento al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria, come sopra esplicitati. A seguito della verifica è possibile operare motivatamente un aggiornamento degli indirizzi generali approvati.

In considerazione degli indirizzi generali di programmazione al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese, dell'attività amministrativa e normativa e dei risultati riferibili alla programmazione dell'ente e di bilancio durante il mandato.

Il DUP semplificato, quale guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente, indica, per ogni singola missione/programma del bilancio, gli obiettivi che l'ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione (anche se non compresi nel periodo di mandato). Per ciascuna missione/programma gli enti possono indicare le relative previsioni di spesa in termini di competenza finanziaria. Con riferimento al primo esercizio possono essere indicate anche le previsioni di cassa

Gli obiettivi individuati per ogni missione / programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli indirizzi generali e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione. L'individuazione delle finalità e la fissazione degli obiettivi per ogni missione / programma deve "guidare", negli altri strumenti di programmazione, l'individuazione dei progetti strumentali alla loro realizzazione e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi.

Gli obiettivi devono essere controllati annualmente a fine di verificarne il grado di raggiungimento e, laddove necessario, modificati, dandone adeguata giustificazione, per dare una rappresentazione veritiera e corretta dei futuri andamenti dell'ente e del processo di formulazione dei programmi all'interno delle missioni.

Il DUP semplificato comprende inoltre, relativamente all'arco temporale di riferimento del bilancio di previsione:

- a) gli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- b) l'analisi della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) la programmazione dei lavori pubblici,
- d) la programmazione del fabbisogno di personale;
- e) la programmazione delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali.

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono compresi nel DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

La programmazione del fabbisogno di personale che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, con apposita delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP. La ricognizione degli immobili è operata sulla base, e nei limiti, della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici. 3

L'iscrizione degli immobili nel piano determina una serie di effetti di natura giuridico – amministrativa previsti e disciplinati dalla legge. Nel DUP devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente richiesti dal legislatore. Si fa riferimento ad esempio alla possibilità di redigere __ piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 98/2011 – L. 111/2011.

LINEE STRATEGICHE

Il presente documento è redatto dall'Amministrazione comunale e mira a tracciare le linee operative di mandato esso prende spunto dalle linee programmatiche espresse nella campagna elettorale del 2019, contenute all'interno del programma elettorale della lista Siamo Guarene, risultata vincitrice alle ultime consultazioni così come già riviste nei precedenti.

Il DUPS è da intendersi come strumento di programmazione degli investimenti che l'Ente intende realizzare per potenziare lo sviluppo locale del territorio e dei soggetti che lo popolano, siano essi cittadini, imprese, gruppi di volontariato, ecc. La realizzazione degli investimenti è direttamente proporzionale alla capacità dell'Ente di ricercare fonti di finanziamento per la realizzazione degli stessi e alla capacità di saper gestire, internamente ed esternamente, tali processi.

Gli investimenti che l'Ente intende realizzare mirano a migliorare la qualità della vita di chi vive il Paese: persone residenti o domiciliate, turisti, lavoratori e visitatori, al fine di risolvere problemi strutturali del nostro territorio e generare attrattività e quindi stimolo allo sviluppo economico e sociale.

Il finanziamento dei singoli investimenti sarà variabile e a discrezione dell'amministrazione comunale, a seconda se si vogliono utilizzare fondi propri, fondi provenienti da Fondazioni bancarie o finanziamenti pubblici di origine locale, nazionale o europea.

Le linee di intervento devono, però, essere coerenti con quello che le politiche sovralocali, nazionali ed europee prevedono in ottica di sviluppo: digitalizzazione, transizione ecologica e coesione sociale. Strategia ampiamente scritta e condivisa con l'adozione del PNRR discusso e approvato in sede parlamentare e governativa.

Gli asset su cui ci si concentra sono tre e seguono i pilastri su cui si basano le linee definite dal PNRR che a sua volta richiama il NextGen EU, il piano di rilancio e sostegno dell'economia messo in campo dall'Unione Europea, per superare la crisi post pandemia:

1- **sviluppo locale e servizi**, coerente con pilastro DIGITALIZZAZIONE

2- **assetto del territorio, salvaguardia e tutela dell'ambiente**, coerente con il pilastro della TRANSIZIONE ECOLOGICA

3- **accessibilità e inclusione**, coerente con il pilastro della COESIONE SOCIALE

CONTESTO GENERALE

Lo scoppio della pandemia causata da Sars-COV2, nel mese di febbraio/marzo 2020, rimane l'evento che più ha segnato il mondo interno negli ultimi due anni e anche l'andamento dell'economia si è comportato di conseguenza, facendo registrare dati drammatici di crollo del PIL nell'anno 2020. Nel corso del 2021 l'inizio e il buon proseguimento della campagna vaccinale hanno permesso una normalizzazione della gestione dell'emergenza sanitaria che, unita ad un progressivo adattamento dei cittadini alle "nuove normalità", hanno permesso di lasciarci alle spalle i momenti più drammatici della crisi pandemica. Anche l'economia ne ha largamente beneficiato, con un rimbalzo notevole in termini di crescita del PIL per l'anno 2021.

Gran parte del 2022 è stato condizionato dal ritorno della guerra in Europa a seguito dell'invasione russa nel territorio ucraino: le conseguenze del conflitto hanno acceso, in corso d'anno, la spirale inflazionistica che a sua volta ha portato ad un aumento generale dei prezzi creando così difficoltà a famiglie, imprese e Enti locali che tuttora si trovano a fronteggiare rincari pesanti di materie prime ed energia.

CONTESTO LOCALE

Il Comune di Guarene, nel 2022, ha partecipato a numerosi bandi di finanziamento ed è riuscito ad acquisire importanti risorse per attuare gli interventi della programmazione 2022 coerenti con le linee strategiche individuate nei precedenti documenti di programmazione.

In particolar modo per quanto riguarda il PNRR ha acquisito i seguenti finanziamenti:

1. Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo

M1C3: Turismo e cultura 4.0 Rigenerazione dei piccoli siti culturali patrimonio culturale religioso e rurale - attrattività piccoli borghi linea B.

Progetto "SNODI: Colline co-creative di Langhe, Monferrato e Roero", in partnership con i Comuni di Neviglie (CN) e Piea (AT) e soggetti privati, per un importo di € 2.600.000,00, di cui quota parte per opere materiali e quota maggioritaria per opere immateriali (contenuti artistico-culturali e formazione) che per il comune di Guarene riguardano realizzazione parcheggi a servizio del centro storico, passeggiata Guarene-Castagnito e riqualificazione della ex sala consiliare posta al piano interrato dell'edificio comunale

2. Missione 4: Istruzione e ricerca

M4C1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Realizzazione locale mensa a servizio della scuola primaria di Frazione Vaccheria per un importo di € 500.000,00

MC2: missione 2 componente c4

Intervento di riqualificazione energetica e messa in sicurezza dei serramenti delle scuole del Capoluogo di Guarene per un importo di € 185.000,00

3. Finanziamenti per progettazioni:

- 1) Progetto per la realizzazione dei lavori di messa in sicurezza idrogeologica "versante ovest sito 10" per € 88.187,79; (PNRR)

- 2) Progetto per manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico “Casa Casavecchia” (Pinacoteca comunale) per € 81.205,76; (PNRR)
- 3) Progetto per intervento di efficientamento energetico e impiantistico, adeguamento strutturale e sismico dell’impianto sportivo della frazione Vaccheria per € 137.052,95 (PNRR)
- 4) Mitigazione rischio idrogeologico e messa in sicurezza versanti collinari regimazione acque siti 8,9,11,12 per € 60.000,00 (Fondazione CRC)

LINEE DI INTERVENTO 2023/2024

1. SVILUPPO LOCALE E SERVIZI

Un Comune è l’ultimo anello di una PA che si rivolge ai cittadini erogando una molteplicità di servizi, articolati nei diversi uffici. La funzionalità degli uffici e di chi vi lavora è fondamentale per erogare servizi di qualità e migliorare il rapporto fra cittadino e istituzione.

Si evidenzia in particolare una necessità di continuare ad investire in digitalizzazione, alfabetizzazione digitale e ammodernamento delle infrastrutture tecnologiche. Sarebbe inoltre necessario poter accedere e fruire rapidamente alla rete di BUL di futura realizzazione sul territorio, per garantire servizi in formato digitale agli utenti.

I servizi digitali vanno pensati, programmati e realizzati per semplificare il rapporto del cittadino con l’Ente, va quindi fatta una cernita delle attività e individuati quali sono i servizi che possono essere erogati online, formato il personale dipendente per acquisire le competenze necessarie e dotarsi degli strumenti atti a perseguire questi scopi (acquisto software o implementazione di quelli attualmente utilizzati).

2. ASSETTO DEL TERRITORIO, SALVAGUARDIA E TUTELA AMBIENTE

Il territorio comunale va visto come un unico corpo in cui si vanno ad inserire le diverse esigenze: abitative (residenti), turistiche, imprenditoriali, faunistiche, ecc.

In un contesto così ampio le esigenze sono diversificate e spesso anche in contrasto fra loro, dobbiamo quindi identificare delle linee priorità di intervento che mirano alla sicurezza, alla mitigazione dei rischi e alla sostenibilità.

In particolare:

Punto 1. Mitigazione e abbattimento del rischio idrogeologico

Punto 2. Efficientamento energetico e riqualificazione del patrimonio edilizio pubblico

Punto 3. Redazione del Piano Urbanistico di mobilità sostenibile (anche in collaborazione con Enti superiori e comuni limitrofi)

Punto 1

I problemi di rischio idrogeologico sul territorio sono ben noti, alcuni investimenti sostanziali sono stati fatti, ma altri rimangono da fare per rendere sicuri più versanti, oggetto di seri problemi.

Vengono riproposti nella programmazione 2023/2025 i seguenti interventi:

Anno 2023

Fonte: PNRR

Missione 2: Rivoluzione verde e transizione ecologica M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica

Messa in sicurezza idrogeologica versante ovest per un importo di € 1.000.000,00, progetto già candidato al Ministero dell’Interno

Mitigazione rischio idrogeologico mediante messa in sicurezza di versanti collinari e regimazione acque siti n. 8/9/11/12 per € 907.500,00

Fonte: Ministero dell’Ambiente

Messa in sicurezza idrogeologica Frazione Racca, sito 10, per un importo € 691.812,21 da candidarsi al Rendis (Ministero dell'Ambiente).

Punto 2

Il patrimonio edilizio pubblico del comune è particolarmente vetusto e non è stato oggetto di recenti lavori di riqualificazione dal punto di vista energetico, se non interventi a localizzati e circoscritti. Occorre investire in modo sostanziale individuando immobile per immobile le esigenze e decidere un piano di investimenti dettagliato e completo da sottoporre alle varie linee del PNRR.

Di seguito l'elenco:

- Pinacoteca Comunale, riqualificazione energetica dell'intero complesso e strutturale delle parti mancanti. (già ottenuto il finanziamento per la progettazione definitiva esecutiva degli interventi)
- Edifici scolastici del Capoluogo, riqualificazione energetica e ristrutturazione del salone Asilo (già attuata nella programmazione 2022)
- Palazzo Municipale, riqualificazione energetica ed estetica del fabbricato storico;
- Alloggi di via Secondo Paoletti, riqualificazione energetica ed estetica di tutte quattro le unità abitative
- Pinacoteca Comunale, riqualificazione energetica dell'intero complesso e strutturale delle parti mancanti.
- Edifici scolastici del Capoluogo, riqualificazione energetica e ristrutturazione del salone Asilo (già attuata nella programmazione 2022)
- Complesso sportivo di frazione Vaccheria, riqualificazione energetica complessiva di tutta la struttura, palestra, spogliatoi e locali adiacenti (già ottenuto il finanziamento per la progettazione definitiva esecutiva degli interventi)
- Edifici scolastici di Vaccheria, completamento della riqualificazione energetica e strutturale dell'Edificio

Vengono riproposti nella programmazione 2023 i seguenti interventi:

PNRR

Efficientamento energetico ed impiantistico e adeguamento strutturale – sismico impianto sportivo della frazione Vaccheria per € 2.862.947,00

ALTRE FONTI (MUTUO)

Manutenzione e riqualificazione del patrimonio comunale € 99.000,00

Anno 2024

Efficientamento energetico casa Casavecchia per €. 913.794,24

Punto 3

Adozione Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS) come strumento centrale per lo sviluppo e l'assetto del territorio comunale nei decenni futuri, da integrare con l'attuale Piano Regolatore, da redigere in collaborazione fra Enti sovrallocali (Provincia e/o Regione) oppure comuni limitrofi.

Sono allo studio, in collaborazione con altri attori del territorio, l'apertura di piste ciclabili di collegamento con i comuni limitrofi, che andranno realizzate per incentivare l'utilizzo di forme di mobilità sostenibile e a basso impatto ambientale.

Adozione di una variante strutturale del Piano Regolatore Generale Comunale.

3. ACCESSIBILITÀ E INCLUSIONE

Un paese accessibile vuol dire maggiore inclusione, maggiore parità ed equità fra cittadini. Dall'investimento in inclusione passa la strada per un cambiamento culturale che troppo spesso si invoca, ma che si fa fatica a vedere concretamente. Gli investimenti devono mirare ad unire la necessità di inclusione e accessibilità con lo sviluppo delle potenzialità del territorio in tutte le sue direzioni.

Di primaria importanza è stato candidare e vincere il Bando sull'edilizia scolastica Polo dell'Infanzia a cui è seguito quello dell'ampliamento locali mensa della scuola primaria. L'area delle scuole di Vaccheria deve essere oggetto anche di altri investimenti, oltre a quelli già citati, di riqualificazione di spazi esterni e di abbattimento delle barriere architettoniche.

Sempre nella stessa area, la zona della palestra, l'edificio stesso e tutti i locali adiacenti necessitano di investimenti di messa in sicurezza di cui, come detto, è stata già avviata la progettazione.

Per la zona del Capoluogo, a maggiore vocazione turistica, occorre concentrare gli investimenti sulla fruibilità del Borgo, preservando i suoi aspetti più caratteristici. Il "Bando borghi", nella sua parte strutturale, mira a realizzare parcheggi a servizio del centro storico. Si incentiveranno forme di mobilità che permettano di collegare le zone di parcheggio al centro storico, se necessario rivendo la viabilità delle vie del centro.

I nostri gioielli architettonici (come ad esempio il Paramuro) devono essere riqualificati ed essere intesi come una vera propria attrazione turistica per questo si era candidato e verrà mantenuto nel programma delle opere pubbliche l'intervento già candidato al bando rigenerazione urbana dell'importo di € 1.300.000,00.

Alcune aree del territorio andranno ripensate come destinazione d'uso o migliorate nella loro funzionalità, ad esempio la zona del campo sportivo del Capoluogo, che verrà utilizzata per ospitare concerti o eventi culturali, oppure il Parco della Grande Quercia in Vaccheria, che va dotato dei servizi minimi di fruibilità (ad esempio i servizi igienici) e ne vanno implementate le attrazioni. Su tutto il territorio occorre censire e mappare i punti ove sia necessario abbattere le barriere architettoniche e se necessario migliorare l'aspetto e il decoro degli spazi urbani, come ad esempio le piazze (piazza don Morone, piazza Pietro Naso, piazza frazione Racca) e rinnovare completamente arredo urbano e segnaletica turistica e di viabilità.

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione Risultanze del
territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta Servizi
gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati Servizi
affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui Ripiano
ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)

h) Altri eventuali strumenti di programmazione

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2011 n. 3558

Popolazione residente al 31/12/2019 n. 3.591

Popolazione residente al 31/12/2020 n. 3.553

Popolazione residente al 31/12/2021 n. .

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente 4612 come da ultima variante urbanistica

Risultanze del Territorio

Superficie Km². 13,39

Risorse idriche: laghi n. 0 - Fiumi n. 0 – Torrenti n. 1 corsi d'acqua minori n. 2 (rio sioneri Rio Piccoli, busas , bealera)

Strade:

autostrade Km. 2,5

strade extraurbane – Provinciali Km. 10

strade urbane – comunali Km. 29

strade locali – vicinali Km. 15

itinerari ciclopeditoni Km. 0

strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC - adottato	SI	☒	NO	☐
Piano regolatore – PRGC - approvato	SI	☒	NO	☐
Piano edilizia economica popolare - PEEP	SI	☐	NO	☒
Piano Insediamenti Produttivi - PIP	SI	☐	NO	☒

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido NON PRESENTI

N.2 Scuole dell'infanzia con posti n. 100

N. 2 Scuole primarie con posti n. 150

N. 1 Scuola secondaria NON PRESENTE .

Strutture residenziali per anziani RA POSTI N. 28

Farmacie Comunali NON PRESENTI

Depuratori acque reflue 1

Rete acquedotto Km. 38

Rete fognaria mista KM 21

Aree verdi, parchi e giardini Km².

Rete gas Km.19

Punti luce 1110

Discariche rifiuti NON PRESENTI

Eco- piazzola destinata alla mera raccolta del verde sita nella Frazione Vaccheria

Veicoli a disposizione n. 2

Mezzi operativi : 3

Altre strutture:

- Impianti sportivi: palestra con campi sportivi Vaccheria, campo sportivo frazione Castelrotto e impianto in capoluogo (viale Bouillargues).
- Edificio casa Saffirio adibito a ambulatorio medico e locale polifunzionale, edificio “ex barin” in ristrutturazione, Casa Casavecchia adibito a Pinacoteca. Casa Paoletti con n.3 alloggi in affitto e

uno adibito a giovani ed anziani;

- 2 cimiteri comunali
- Magazzini comunali n. 2 (di cui 1 in affitto e 1 di proprietà)

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>
Convenzione per la gestione in forma associata della commissione locale per il paesaggio tra i Comuni di Guarene (capo-fila), Castagnito.	La Commissione esprime parere obbligatorio non vincolante in merito alle autorizzazioni paesaggistiche di competenza di ogni Comune. Esprime il parere obbligatorio vincolante di cui all'art. 49 ultimo comma L.R. 56/77 e s.m.i.
Convenzione per la gestione in forma associata per la Centrale Unica di Committenza (CUC) tra i Comuni di ALBA (capo-fila) Barbaresco, Castagnito, Castellinaldo, Corneliano d'Alba, Govone, Guarene, La Morra, Magliano Alfieri, Mango, Montaldo Roero, Montelupo Albese, Neive, Neviglie, Piobesi d'Alba, Pocapaglia, Rodello, Roddi, Santo Stefano Roero, Treiso, Verduno e Unione dei comuni "Castelli tra Roero e Monferrato".	La CUC espleta i procedimenti di gara per conto delle Amministrazioni.
Convenzione per il servizio di Segretario comunale con i comuni di CASTAGNITO, MONTICELLO D'ALBA, NEIVE E RODDI	Per il Comune di Guarene la partecipazione è del 36,11%
Convenzione per il servizio di Polizia Locale con i Comuni di Alba e Castagnito	La convenzione consente una migliore gestione del servizio attraverso interscambio di personale e soprattutto ausilio nel processo di redazione verbali e gestione ricorsi

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Con riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica evidenzia i seguenti elementi:

Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici

Tabella Servizi a Domanda Individuale

Codice	Descrizione	Ril. IVA	Modalità di Gestione
1	MENSA SCOLASTICA	SI	Gestione in appalto ditta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. con proroga termini

Codice	Descrizione	Ril. IVA	Modalità di Gestione
3	IMPIANTI SPORTIVI frazione vaccheria	SI	In concessione ad associazioni locali
	Impianti sportivi viale Bouillargues / Castelrotto	si	In gestione diretta

Servizi pubblici locali:	Modalità di Gestione
Rimozione neve e ghiaccio da strade e piazze	Servizi affidati all'esterno ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e Smi
Gestione n. 2 cimiteri	Servizi affidati all'esterno ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e Smi
Gestione servizi assistenza scolastica:	Modalità di Gestione
Trasporto alunni	affidamento a ditta esterna ai sensi del D.Lgs. 50/2016
Pubbliche affissioni pubblicità affidamento a ditta esterna ai sensi del D.Lgs.	affidamento a ditta esterna ai sensi del Dlgs 50/2016 e smi
Raccolta e trasporto rifiuti	Gestione affidata al ora STR di cui il comune è Socio
Servizi strumentali:	Modalità di Gestione
Manutenzione ordinaria edifici c.li e scolastici, manutenzione aree verdi, strade e piazze;	I servizi sono gestiti in parte direttamente con personale c.le e in parte con affidamenti esterni

a sensi D.Lgs 50/2016.

Servizi affidati a organismi partecipati

Il servizio idrico integrato è affidato all'Autorità d'Ambito n. 4 Cuneese ai sensi della Legge n. 36/1994 e della L.R. n. 7/2012.

Servizi affidati ad altri soggetti

- BIBLIOTECA COMUNALE: consulta della biblioteca con nomina dei membri effettuata dal Consiglio Comunale ;
- Elaborazione stipendi: a ditta esterna
- Manutenzione fornitura Software: Siscom e Technical Design (protocollo SUE/SUAP)
- Salvataggio dai backup: a ditta esterna .

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Il partecipazioni detenute dal comune al 31.12.2020 come risulta dalla deliberazione sulla revisione ordinaria delle partecipazioni C.C. n. 42 del 21.12.2021 sono le seguenti

CONSORZI

Nome	Attività	Link bilancio dell'ente
Consorzio socio assistenziale Alba – Bra – Langhe Roero	Gesione attività socio assistenziali	https://www.sesaler.it/amministrazione-trasparente/Bilancio-preventivo-e-consuntivo
Co.A.B.Ser.- Consorzio Albese Braidese servizi rifiuti	Organizzazione e gestione strutture raccolta e smaltimento rifiuti	http://www.coabser.it/trasparenza/bilanci.html

SOCIETA' DI CAPITALI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>	
Ente Turismo Alba Bra Langhe e Roero S.C.A.R.L-ORA denominato LANGHE MONFERRATO E ROERO scarl.(C.C.42/15.10.2018)	Promozione Turistica	0.50	http://www.langheroero.it/bilancio-preventivo-e-consuntivo
Egea S.P.A.	Distribuzione gas metano e distribuzione calore	0.26	http://www.egea.it/gruppo-egea/comunicazione/bilancio-consolidato/
S.I.S.I. S.R.L.	Impianti servizio idrico integrato	4,738	https://www.sisiacque.it/?page_id=3796
S.T.R. S.R.L. – Società trattamento rifiuti	Gestione impianti recupero e smaltimento rifiuti	2,03	http://www.strweb.biz/trasparenza/bilanci.html
G.A.L. Langhe Roero Leader scarl	Sviluppo sociale ed economico del territorio delle Langhe e Roero- Promozione territorio	0,4608	http://.langheroeroleader.it/DettCat.aspx/Bilancio%20preventivo%20e%20consuntivo/51
Mercato ortofrutticolo del Roero (MOR)	Gestione mercati e pesa pubblica	6,00	https://www.mercatodelroero.it

Enti strumentali partecipati

_____==_____

Società controllate

_____==_____

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2021 € 380.058,71

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2021 € 380.058,71

Fondo cassa al 31/12/2020 € 672.591,84

Fondo cassa al 31/12/2019 € 153.082,98

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
2021	n. zero	€0,00
2020	n. zero	€0,00
2019	n. zero	€0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3- (b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
2021	98.578,00	2.143.915,29	4,59%
2020	104.894,00	2.209.198,29	4,75%
2019	110.802,13	2.305.087,81	5,40%

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
2020	0,00 €
2019	0,00€
2018	0,00 €

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente NON ha rilevato un disavanzo di amministrazione.

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso (31/12/2021)

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat. D6	1	1	
Cat. D5	2	2	
Cat. D3	1 p.t.	1 p.t.	
Cat. D2	1	1	
CAT. C4	1	1	
Cat. C3	2	2	
Cat. C	3	3	
Cat. B5	1	1	
Cat. B3	1	1	
TOTALE	13	13	

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2021: 13

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio:

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa</i>
2021	595.638,40	26,64%
2020	585.493,42	25,43%
2019	537.679,93	25,26%

5 -Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà monitorare con attenzione tutte le entrate e le spese al fine di garantire gli equilibri generali del bilancio riservandosi la possibilità di applicare le entrate derivanti da oneri di urbanizzazione alle spese correnti.

Parimenti la gestione dei flussi di cassa dovrà essere indirizzata ad una attenta e puntale riscossione delle entrate al fine di dare copertura alle spese in termini di cassa, procedendo al pagamento dei debiti entro i termini di scadenza.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15- del 19/06/2019 sono state approvate, tra l'altro, le linee programmatiche generali di governo per il periodo 2019/2024.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Fiscalità Locale

Il sistema di finanziamento del bilancio risente molto sia dell'intervento legislativo in materia di trasferimenti dello stato a favore degli enti locali che, in misura sempre più grande, del carico tributario applicato sui beni immobili presenti nel territorio. Il federalismo fiscale riduce infatti il trasferimento di risorse centrali ed accentua la presenza di una politica tributaria decentrata. Il non indifferente impatto sociale e politico del regime di tassazione della proprietà immobiliare ha fatto sì che il quadro normativo di riferimento abbia subito nel corso degli anni profonde revisioni.

L'ultima modifica a questo sistema si è avuta con la legge di bilancio 2020 che, allo scopo di razionalizzare e semplificare la disciplina dei tributi immobiliari, ha unificato IMU e TASI, abolendo la TASI e lasciando in vigore la normativa previgente solo per la TARI.

IMU: la disciplina dell'IMU ridisegnata dalla legge di bilancio ricalca le normative precedenti.

TARI: tassa sui rifiuti che finanzia i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore. Il presupposto oggettivo della TARI è il possesso di locali o aree scoperte, suscettibili di produrre rifiuti urbani.

Il presupposto impositivo della IMU è il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo, di fabbricati e di aree edificabili, ad eccezione, in ogni caso, dell'abitazione principale, come definita ai fini dell'imposta municipale propria, escluse quelle classificate nelle categorie catastali A/1-A/8-A/9. La legge di bilancio 2019 non ha più previsto il blocco tributario, applicato negli anni 2016/2018, ai sensi del comma 26 art. 1 della legge 208/2015.

Attualmente le aliquote e le tariffe relative alle principali imposte e tasse comunali sono le seguenti:

IMU

Si rimanda alla Delibera Consiliare n. 04 del 28/02/2022 ad oggetto: "FINANZE: APPROVAZIONE ALIQUOTE "NUOVA IMU" ANNO 2022. poi rettificata con Delibera Consiliare n. 27 del 25.05.2022 che stabilisce per l'anno 2022 le aliquote e le tariffe come di seguito riportato:

Tipo di immobile/terreno	Aliquota applicata per l'anno 2021 (per mille)
--------------------------	--

abitazione principale di lusso (solo categorie A1, A8, A9) e relative pertinenze 1 PER MILLE fabbricati rurali strumentali	4 per mille
fabbricati rurali strumentali	1 per mille
Altri immobili e aree fabbricabili e Terreni agricoli se non rientranti nelle esenzioni di legge	9,5 per mille
Unità immobiliari ad uso produttivo appartenenti al gruppo catastale d	9,5 per mille di cui 7,6 allo Stato
Fabbricati merce	Esenti

IUC- TARI

Si rimanda alla Delibera Consiliare n. 24 del 25/05/2022 ad oggetto: Tributi approvazione tariffe TARI anno 2022. Dal momento che il DL “Milleproroghe” prevede che a decorrere dall’anno 2022, i Comuni “possono” approvare i PEF, le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il termine del 30 aprile di ciascun anno

Con l’approvazione del PEF 2023 saranno definite le relative tariffe secondo il metodo ARERA e occorrerà pertanto prevedere sul Bilancio 2023 le risultanze delle nuove tariffe.

ADDIZIONALE COMUNALE ALL’IRPEF

Si rimanda alla Delibera Consiliare n. 05 del 28/02/2022- – conferma dell’aliquota dell’addizionale comunale all’IRPEF applicabile nel Comune di Guarene , nella misura dello 0,70% (zero virgolasettantapercento).

IMPOSTA DI SOGGIORNO

Il Comune ai sensi dell’art. 4 del D.Lgs. 23/2011 ha istituito con delibera Consiliare n.5 del 19.02.2015 l’imposta di soggiorno, che restano confermate.

<i>Fascia</i>	<i>Prezzo dell’unità abitativa - per notte di soggiorno</i>	<i>Imposta di soggiorno per persona per notte</i>
A	fino a 30,00 euro	€ 0,50
B	superiore a 30,00 euro e fino a 300,00 euro	€ 1,50
C	oltre 300,00 euro	€ 2,50

CANONE UNICO

Con delibera Consiliare n. 6 del 30/03/2021, come disciplinato dall'art. 1, comma 816, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020), il comune ha approvato il regolamento del nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria che va a sostituire le seguenti entrate: il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni.

Con delibera di Giunta n. 176 del 17/11/2022 sono state approvate le tariffe del nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria

Con deliberazione n. 177/2022 sono stati confermati gli oneri di urbanizzazione primaria e secondaria dell'anno precedente

Per i beni e servizi si rimanda inoltre alle deliberazioni della Giunta comunale che confermano con l'unica eccezione del costo di costruzione (190(GC/2022) e dell'adeguamento di alcune voci dei diritti Suap (G.C. N. 184/2022)le tariffe degli anni precedenti

Tariffe servizio trasporto alunni a.s. 2022/2023 G.C. n. 135/2022

Tariffe diritti cimiteriali anno 2023 G.C. 178/2022

Canoni delle concessioni cimiteriali anno 2023 G.C. N. 179/2022

Tariffe buono mensa scolastica a.s. 2022/2023 G.C. 181/2022

Diritti di segreteria anno 2023 G.C. 182/2022

Valori minimi aree edificabili per calcolo nuova IMU anno 2023 G.C. 183/2022

Tariffe per prestazioni servizi non essenziali G.C. 188/2022

Tariffe per monetizzazione aree da destinare ai servizi L.R.56/77 G.C. 189/2022

Tariffe servizi a domanda individuale G.C. 193/2022

Tariffe utilizzo locali comunale G.C. 194/2022

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà prestare particolare attenzione ai bandi pubblicati da enti pubblici e privati. Si prevedono entrate per oneri di urbanizzazione nell'importo di € 140.000,00 interamente destinati al conto capitale.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio è previsto l'eventuale ricorso all'indebitamento mediante assunzione di un mutuo di € 150.000,00 di vecchi mutui ai fini di procedere alla ristrutturazione dell'edificio ex barin (99.000,00) e la rimanente per manutenzioni stradali straordinarie. Vengono altresì recuperati € 16.000,00 da vecchi mutui per interventi di sicurezza stradale.

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione di mantenimento dei servizi in costanza di spesa.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività garantendoli nei limiti attuali e con il personale disponibile.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa dovrà essere improntata al rispetto della legislazione vigente.

Per quanto riguarda invece il calcolo della capacità assunzionale, la novità di maggior rilievo contenuta nel documento ministeriale che la disciplina, è costituita dal superamento del tradizionale concetto di dotazione organica, inteso come contenitore che condiziona le scelte sul reclutamento in ragione dei posti disponibili e delle figure professionali ivi contemplate. Secondo l'impostazione definita dal D.Lgs. 75/2017, la "nuova" dotazione organica si traduce di fatto nella definizione di una "dotazione di spesa potenziale massima" per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale. Con riferimento alle Regioni e agli Enti locali le linee di indirizzo chiariscono espressamente che l'indicatore di spesa potenziale massima resta quello definito dalla normativa vigente. Pertanto, stando alle indicazioni riportate nelle "Linee di indirizzo" la dotazione organica è un numero, un valore, un importo che per gli enti locali è pari al massimo sostenibile di spesa di personale.

Il piano del fabbisogno approvato con G.C. n. 153 del 27.09.2022 per la programmazione 2022/2024 costruito sui dati contabili all'ultimo consuntivo approvato sono i seguenti

Si evidenzia di seguito il rapporto di calcolo eseguito in base alla normativa vigente:

$$\frac{\text{Spese di personale 2020: } \mathbf{€ 542.103,53}}{\text{Media entrate netto FCDE: } \mathbf{€ 2.380.322,66}} = \mathbf{22,77\%}$$

Prendendo in considerazione i valori soglia definiti dalla normativa, questo ente si colloca al di sotto del valore soglia con la conseguenza che può incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 per ciascuna fascia demografica, fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione. Pertanto il Comune di GUARENE dispone di un margine di potenziale maggiore spesa pari ad € 105.342,23.

Sulla base dei predetti dati contabili è stato approvato il seguente fabbisogno del personale

ANNO 2022:

- assunzione di n. 1 unità di personale, "Istruttore Tecnico-" di categoria "C" - Area LAVORI PUBBLICI URBANISTICA - EDILIZIA - COMMERCIO - TECNICO MANUTENTIVA " a tempo pieno e indeterminato, in sostituzione del personale cessato dal servizio, già preventivato nella programmazione di personale 2022/2024 e di cui non si sono ancora concluse le procedure di selezione;
- assunzione di n. 1 unità di personale, "Vice-Commissario" di categoria "D" a tempo pieno e indeterminato presso l'area "POLIZIA LOCALE PROTEZIONE CIVILE", tramite procedura selettiva/comparativa di progressione verticale;

ANNO 2023:

- assunzione di n. 1 unità di personale, "Istruttore Amministrativo" di categoria "C" - AREA AFFARI GENERALI- SEGRETERIA- DEMOGRAFICI- AGRICOLTURA a tempo pieno e indeterminato, in sostituzione del personale cessato dal servizio (trattasi di sostituzione di personale cessato con spesa di personale inferiore alla spesa storica), tramite: - mobilità esterna ex articolo 30 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.; - in subordine, tramite lo scorrimento di graduatorie di altri Enti pubblici; - in subordine, tramite concorso pubblico di questo Ente qualora consentito dalle norme vigenti.
- assunzione di n. 1 unità di personale, "Istruttore Direttivo Finanziario" di categoria "D" a tempo pieno e indeterminato presso l'area area economico finanziaria tributi socio assistenziale , tramite procedura selettiva/comparativa di progressione verticale;

ANNO 2024

- Si rimanda la programmazione delle assunzioni relative all'anno in oggetto a successivo provvedimento a seguito esatta determinazione delle cessazioni che interverranno nell'anno 2024;

E' prevista altresì un'assunzione a tempo determinato per un triennio finanziata con i fondi dello Stato nell'ambito del PNRR

Per quanto riguarda il piano del fabbisogno 2023/2025 basandosi sui dati contabili del 2021 allo stato attuale si conferma che il margine per le assunzioni, completate quelle previste per il 2022

Si confermano le seguenti assunzioni

ANNO 2023:

➤ assunzione di n. 1 unità di personale, “Istruttore Amministrativo” di categoria “C” – AREA AFFARI GENERALI- SEGRETERIA- DEMOGRAFICI- AGRICOLTURA a tempo pieno e indeterminato, in sostituzione del personale cessato dal servizio (trattasi di sostituzione di personale cessato con spesa di personale inferiore alla spesa storica), tramite: - mobilità esterna ex articolo 30 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.; - in subordine, tramite concorso pubblico di questo Ente qualora consentito dalle norme vigenti.

➤ assunzione di n. 1 unità di personale, “Istruttore Direttivo Finanziario” di categoria “D” a tempo pieno e indeterminato presso l’area economica finanziaria tributi socio assistenziale , tramite procedura selettiva/comparativa di progressione verticale;

Ulteriori assunzioni si determineranno in caso di cessazioni

ANNO 2024

➤ Si rimanda la programmazione delle assunzioni relative all’anno in oggetto a successivo provvedimento a seguito esatta determinazione delle cessazioni che interverranno nell’anno 2024;

ANNO 2025

➤ Si rimanda la programmazione delle assunzioni relative all’anno in oggetto a successivo provvedimento a seguito esatta determinazione delle cessazioni che interverranno nell’anno 2024;

si riconferma nel contempo che non vi è personale in esubero. E che la dotazione organica necessaria per la funzionalità dell’ente è la seguente

AREA	CAT . GIU RID ICA	PROFILO PROFESSIONALE	N.. POSTI	COPERTI	VACANTI
AFFARI GENERAL I	D3 .	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	01	01	0

SEGRETERIA- DEMOGRAFICI AGRICOLTURA					
AFFARI GENERALI SEGRETERIA - DEMOGRAFICI AGRICOLTURA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	01	01 part. time a 30 ore	0
AFFARI GENERAL I SEGRETERIA- DEMOGRAFICI AGRICOLTURA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	01	01	0
AFFARI GENERAL I SEGRETERIA- DEMOGRAFICI AGRICOLTURA	C3	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	01	01	0
POLIZI A LOCAL E	C1	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	01	01	0
POLIZI A LOCAL E	C4*	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	01	01	0
POLIZI A LOCAL E	D1	VICE COMMISSARIO	01		1
AREA FINANZIARI ATRIBUTI	D3	FUNZIONARIO CONTABILE	01	01	0
AREA FINANZIARI A TRIBUTI	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE	01	01	0
AREA FINANZIARI A TRIBUTI	C1*	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	01	01	0
LAVORI PUBBLICI URBANISTICIA- EDILIZIA- COMMERCIO	D2	FUNZIONARIO TECNICO	01	01	0
LAVORI PUBBLICI URBANISTICIA- EDILIZIA- COMMERCIO	C1	ISTRUTTORE TECNICO	01	01	1
LAVORI PUBBLICI URBANISTICIA- EDILIZIA- COMMERCIO LAVORI	C3	ISTRUTTORE TECNICO	01	01	0
	B5	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	01	01	0
	B3	ESECUTORE TECNICO MAUTENTIVO	01	01	0

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno essere correlate ai servizi attualmente previsti. Nuovi beni e servizi potranno essere acquisiti in presenza di risorse disponibili.

L'Amministrazione comunale propone con il presente documento il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024, secondo le disposizioni vigenti . Per il dettaglio si rinvia alla deliberazione n. 192 del 24.11.2022

Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari 2023/2024/2025

Il predetto programma è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale N. 189 del 17.11.2022

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata a mantenere le condizioni di sicurezza ed efficienza dei fabbricati e delle infrastrutture comunali in coerenza con le risorse disponibili e con il rispetto dei vincoli di finanza pubblica. Gli interventi sono meglio dettagliati nella deliberazione N.196 del 24.11.2022

Al di sotto dei 100.000,00 sono previsti interventi di ristrutturazione del locale ex Barin per un importo di € 99.000,00 e interventi per manutenzioni stradali straordinarie e al patrimonio

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

i progetti attualmente in corso che arrivano dalle passate gestioni sono i seguenti :

Tipologia lavori	ANNO DI PROVENIENZA	IMPORTO
LAVORI DI "RIQUALIFICAZIONE AREA PANORAMICA DENOMINATA PARAMURO 1° LOTTO	2021	99.000,00
COSTRUZIONE POLO DELL'INFANZIA IN FRAZIONE VACCHERIA CONFLUITO NEL PNRR	2021	674. 000,00
EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PER RIDUZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI E ADOZIONE DI SOLUZIONI TECNOLOGICHE INNOVATIVE SULLE RETI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA.	2021	85.550,00
SNODI HUB LANGHE	2022	276.000,00
SNODI HUB MONFERRATO	2022	240.000,00
SNODI HUB ROERO (PARCHEGGIO A SERVIZIO CENTRO STORICO- PASSAGGEGGIATA GUARENE CASTAGNITO RIQUALIFICAZIONE EXSALA CONSILIARE)	2022	576.000,00
REALIZZAZIONE AMPLIAMENTO MENSA SCUOLA PRIMARIA VACCHERIA (FONDI PNRR)	2022	500.000,00
MESSA IN SICUREZZA BASSI	2022	190.000,00

PNRR

Preso atto che questo comune nel corso del periodo 2020/2022 è risultato beneficiario dei seguenti contributi a valere sul PNRR

Euro 674.000,00 per realizzazione “REALIZZAZIONE DI UN POLO DI INFANZIA MEDIANTE L'AMPLIAMENTO E L'EFFICIENTAMENTO DELLA SCUOLA ESISTENTE SITA IN VIA ALDO MORO 1 NEL COMUNE DI GUARENE FRAZ. VACCHERIA”, CUP B74E21002070005 , nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.1 “Piano per asili nido e scuole dell’infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia” finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU_

Euro 500.000,00 per realizzazione “INTERVENTO DI REALIZZAZIONE DI NUOVA MENSA A SERVIZIO DELLA SCUOLA PRIMARIA E DEL PLESSO SCOLASTICO DI FRAZIONE VACCHERIA- VIA MULINO VECCHIO N. 1 - FRAZIONE VACCHERIA -CUP B74E22000060006; nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.1 “Piano per asili nido e scuole dell’infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

EURO 50.000,00 ANNO 2020 concessi ai sensi dell’ articolo 1, commi 29 e ss. (L. n. 160/20

EURO 100.000,00 ANNO 2021 concessi ai sensi dell’ articolo 1, commi 29 e ss. (L. n. 160/2019)

EURO 50.000,00 concessi ai sensi dell’articolo 1, commi 29 e ss. (L. n. 160/2019) annualità 2022

Euro 2.600.000,00 per realizzazione intervento SNODI COLLINE CO-CREATIVE DI LANGHE MONFERRATO E ROERO nell’ambito Misura 2 “Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale”, Investimento 2.1: “Attrattività dei borghi **storici**” - **Linea B** -

INVESTIMENTI PNRR ANNI 2023 2024

Per gli anni 2023 - 2024 i finanziamenti già accertati su tali risorse sono i seguenti

Euro 50.000,00 concessi ai sensi dell’articolo 1, commi 29 e ss. (L. n. 160/2019) annualità 2023

Euro 50.000,00 concessi ai sensi dell’articolo 1, commi 29 e ss. (L. n. 160/2019) annualità 2024

Proseguo degli interventi secondo cronoprogramma interventi SNODI COLLINE CO-CREATIVE DI LANGHE MONFERRATO E ROERO nell'ambito Misura 2 "Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale", Investimento 2.1: "Attrattività dei borghi storici" – Linea B –

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà attenersi a quanto disposto dalla legge di bilancio 2020 n. 160/2019. Il bilancio di previsione 2023/2025 a seguito delle previsioni di entrata e di spesa tra cui l'adeguamento a regime dell'indennità degli amministratori viene redatto nel rispetto di tutti gli equilibri.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a politiche attuali che prevedono l'equilibrio dei flussi in maniera da evitare anticipazioni di tesoreria.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	---

Attuazione di percorsi formativi per dipendenti e amministratori.
Prosecuzione del percorso di progressiva digitalizzazione dell'Ente
Raggiungimento degli obiettivi di politica economico-finanziaria coordinando, in collaborazione con gli altri settori, i flussi finanziari di tutte le strutture dell'Ente;
Garantire equità fiscale mediante il recupero delle evasioni e allargamento della base imponibile, con la corretta partecipazione di tutti i soggetti obbligati
Rifacimento e rinnovamento del sito istituzionale e adozione di Ufficio Stampa e Comunicazioni

MISSIONE	02	<i>Giustizia</i>
-----------------	-----------	-------------------------

Non applicabile.

MISSIONE	03	<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>
-----------------	-----------	---

Controlli ambientali, edilizi, stradali per aumentare il livello di sicurezza del territorio
Investimenti strutturali sul territorio per supporto alle attività di Polizia

MISSIONE	04	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>
-----------------	-----------	--

Organizzazione servizio trasporto scolastico
Organizzazione servizio refezione
Organizzazione servizi doposcuola - estate ragazzi – estate bimbi- estate giovani.

Promozione Stage Scuola - lavoro-
Assistenza alle autonomie
Rimozione di tutti gli ostacoli alla piena fruizione del diritto allo studio (tramite agevolazioni o esenzioni tariffarie sui servizi erogati)
Sicurezza degli ambienti scolastici tramite costante manutenzione degli ambienti e, ove possibili, migliorie degli arredi
Realizzazione manutenzioni ordinarie
Collaborazione con la biblioteca e altre associazioni per svolgimento attività condivise
Ascolto e mappatura dei bisogni e delle esigenze provenienti dalla direzione didattica, dai plessi, dai rappresentanti dei genitori
Attuazione di progetti già finanziati (Polo dell'infanzia, Mensa plesso di Vaccheria)

MISSIONE	05	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i>
Diffusione della cultura su larga scala, al maggior numero di fruitori possibili Utilizzo della leva dell'arte e della cultura per la promozione di tutto il territorio e del suo Borgo storico, quale strumento chiave di sviluppo locale Organizzazione e collaborazione nell'organizzazione di eventi culturali diffusi, a beneficio della popolazione Mantenimento e riqualificazione del patrimonio artistico e monumentale, anche con la partecipazione a specifici bandi di settore. Attuazione cronoprogramma azioni immateriali del progetto "SNODI – Colline co-creative di Langhe, Monferrato e Roero"		

MISSIONE	06	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>
Promozione dell'attività sportiva quale strumento di educazione e relazione fra le persone Valorizzazione e implemento delle strutture sportive presenti sul territorio, tramite soggetti di comprovata esperienza e serietà imprenditoriale Riqualificazione e allestimento spazi destinati alle politiche giovanili, in ottica di efficientemente energetico e degli spazi utilizzabili Organizzazione di percorsi formativi e di intrattenimento affidati a figure professionali formate e di comprovate competenze (estate bimbi, estate ragazzi, estate giovani) Attuazione cronoprogramma azioni immateriali del progetto "SNODI – Colline co-creative di Langhe, Monferrato e Roero"		

MISSIONE	07	<i>Turismo</i>
Attuazione delle sinergie necessarie unitamente all'assessorato alla cultura per la programmazione eventi di alto livello artistico, musicale e culturale in genere, che possano fare da richiamo per i turisti e i cittadini in un'ottica di sviluppo locale ed economico Collaborazione costante con l'Ente Turismo Langhe Monferrato Roero per attività di formazione e informazione degli operatori Individuazione e sviluppo dei servizi necessari al turista Collaborazione con soggetti che già operano sul territorio comunale per la programmazione di eventi e attività Promozione della realizzazione e diffusione agli operatori di pacchetti di attività esperienziali, anche connesse alle iniziative di valorizzazione dei prodotti locali (per Madernassa), rivolte in prevalenza ai turisti locali ed internazionali per migliorare qualità e varietà dell'offerta		

MISSIONE	08	<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>
Mantenimento dell'attuale livello dei servizi.		

Prosecuzione delle varianti urbanistiche in istruttoria.
Predisposizione di variante strutturale.
Interventi di mitigazione rischio idrogeologico
Individuazione di fondi per la progettazione delle opere necessarie

MISSIONE	09	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
Sviluppo di progetti e programmi di educazione ambientale per aumentare in modo considerevole la consapevolezza dei cittadini sull'emergenza climatica globale Prosieguo della riqualificazione energetica del patrimonio edilizio pubblico Monitoraggio dell'assetto idrogeologico del territorio per prevenire fenomeni di franosi e di smottamento e azioni mirate di contrasto al dissesto IDG (manutenzione delle opere di regimazione delle acque, spurgo fossi, tombini, caditoie) e partecipazione ai bandi di finanziamento del PNRR su tali problematiche Piano di pulizia del verde pubblico con particolare attenzione alla gestione dei parchi e giardini pubblici. Piano di miglioramento della rete fognaria in collaborazione con il gestore del servizio idrico integrato. Mantenimento del sacco conforme, come da direttive Coabser e dell'ecopiazzola, per il conferimento del verde e sfalci di potature ubicata presso il cimitero della frazione Vaccheria		

MISSIONE	10	<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>
Cura e manutenzione delle strade comunali con interventi periodici di pulizia e ripristino delle parti danneggiate Intervento e manutenzione della pavimentazione del centro storico del Capoluogo. Creazione stalli di parcheggio in piazza Roma nelle piazze e aree del centro storico che ne sono attualmente sprovviste. Collaborazione costante con i responsabili della manutenzione delle Strade Provinciali che attraversano il territorio comunale Implementazione e completamento della riqualificazione degli impianti di illuminazione pubblica Verifica della possibilità del miglioramento del servizio di trasporto pubblico per il Capoluogo e la Frazione Castelrotto mediante collegamento al trasporto pubblico della città di Alba Mantenimento e implementazione colonnine di ricarica per auto elettriche		

MISSIONE	11	<i>Soccorso civile</i>
Supporto al Gruppo Comunale di Protezione Civile attraverso la dotazione di mezzi e attrezzature efficienti per lo svolgimento delle attività Attività di formazione e informazione sulla gestione delle emergenze rivolta alla comunità. Attuazione del Piano di Protezione Civile. Dotazione di una sede idonea e funzionale al gruppo comunale		

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
Collaborazione con il Consorzio Socio Assistenziale e le Parrocchie per il mantenimento dei servizi		

sociali già operativi sul territorio
Implementazione del servizio di trasporto per visite mediche verso gli ospedali di zona
Avvio del trasporto mercatale verso Alba, rivolto ai residenti non automuniti del capoluogo
Gestione degli alloggi in edilizia convenzionata
Piano manutenzione ordinaria dei cimiteri – manutenzione straordinaria ove necessario e
Mantenimento dei cinerari comuni.

MISSIONE	13	<i>Tutela della salute</i>
-----------------	-----------	-----------------------------------

Non applicabile

MISSIONE	14	<i>Sviluppo economico e competitività</i>
-----------------	-----------	--

Dialogo costante con le Associazioni di categoria per creare sinergie con gli imprenditori, i commercianti e gli artigiani

MISSIONE	15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>
-----------------	-----------	---

.....

MISSIONE	16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>
-----------------	-----------	---

Supporto all'imprenditoria agricola tramite la raccolta delle istanze per la segnalazione di problematiche
Sensibilizzazione degli agricoltori sulla corretta gestione dei fondi messi a disposizione dalla Regione
Supporto alle aziende tramite informative sui corsi di formazione e bandi di finanziamento diretti al settore
Collaborazione con l'Assessorato al Turismo per la promozione dei prodotti agricoli locali quali eccellenze del nostro sistema produttivo
Supporto nell'adozione dei Marchi di Qualità per le produzioni agricole
Mantenimento del marchio di qualità "Spiga Verde"
Mantenimento e implementazione delle centraline agrometeorologiche

MISSIONE	17	<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>
-----------------	-----------	--

Costituzione di Comunità Energetiche rinnovabili, attingendo a fondi propri e finanziamenti dedicati

MISSIONE	18	<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>
-----------------	-----------	--

Collaborazione con Enti paralleli, sovralocali e sovranazionali.
Dialogo con corpi intermedi, associazioni di categoria e reti d'impresa

MISSIONE	19	<i>Relazioni internazionali</i>
-----------------	-----------	--

NEGATIVO

MISSIONE	20	<i>Fondi e accantonamenti</i>
-----------------	-----------	--------------------------------------

Conferma delle politiche finora conseguite.

MISSIONE	50	<i>Debito pubblico</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

Conferma delle politiche finora conseguite.

MISSIONE	60	<i>Anticipazioni finanziarie</i>
-----------------	-----------	---

Conferma delle politiche finora conseguite.

MISSIONE	99	<i>Servizi per conto terzi</i>
-----------------	-----------	---------------------------------------

Come prescritto da leggi e principi contabili.

**E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE
RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE
URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE
ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI
PATRIMONIALI**

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio l'ente provvede nel rispetto della legislazione vigente.

- Non sono previste alienazioni.
- E' altresì in corso di approvazione la pratica di passaggio da patrimonio indisponibile a patrimonio disponibile dell'area delle antenne.

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati. Il comune non è tenuto alla redazione del bilancio consolidato

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

La legge 24.12.2007 n. 244 all'art. 2 commi da 594 a 599 impone alle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 30.3.2001 n. 165 di adottare piani triennali per le misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

delle dotazioni strumentali, delle autovetture, dei beni immobili, delle apparecchiature di telefonia. Al momento non risultano beni strumentali, apparecchiature o automezzi in eccedenza in quanto sono tutte utilizzate per il funzionamento dei servizi d'istituto.

H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

Non risultano allo stato attuale altri strumenti di programmazione.

CONSIDERAZIONI FINALI

Il Bilancio, redatto sulla base delle linee di mandato, è strutturato per garantire ai cittadini il mantenimento e il miglioramento dei servizi resi.

Molte politiche ivi iscritte sono consolidate da scelte programmatiche degli anni precedenti e quindi vedranno attuazione negli anni di valenza del presente documento.

L'amministrazione procederà con l'attuazione di politiche con effetto a medio-lungo termine, consapevole che il 2023 si prospetta come anno non esente dalle difficoltà, determinate dall'aumento dell'inflazione connessa principalmente all'aumento dei costi delle materie prime, conseguenza degli strascichi della pandemia e della guerra in atto in Europa. In ogni caso è ferma la volontà di raggiungere obiettivi strategici per tutta la cittadinanza.

Guarene lì 29 novembre 2022

IL SINDACO
F.to Manzone Simone

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Quazzo rag. Giuliano