



Copia

COMUNE DI GUARENE

PROVINCIA DI CUNEO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 11

OGGETTO:

**REGOLAMENTO COMUNALE PRESTAZIONE SERVIZI NON ESSENZIALI.
APPROVAZIONE.**

L'anno duemilasei addì tre del mese di marzo alle ore diciannove e minuti trenta nella sala delle adunanze consiliari presso il Palazzo Comunale, convocato dal Sindaco con avvisi scritti recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione Ordinaria ed in seduta pubblica di Prima convocazione, il Consiglio Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. BOFFA Carla - Sindaco	Sì
2. ARTUSIO Paolo - Vice Sindaco	Sì
3. BIANCO Mario - Assessore	Sì
4. MARCARINO Claudio - Consigliere	Sì
5. CRAVANZOLA Emilio - Assessore	Sì
6. GHIGLIONE Pierantonio - Assessore	Sì
7. RIVATA Luigi - Consigliere	Sì
8. BATTAGLINO Giorgio - Consigliere	Sì
9. ZIMAGLIA Armando - Consigliere	Sì
10. VENTURA Fabrizio - Consigliere	Sì
11. CHETTO Agnese - Consigliere	Sì
12. MAGLIANO Denise - Consigliere	No
13. ARTUSIO Franco - Consigliere	Sì
14. RIVETTI Piero - Consigliere	Sì
15. DELLAPIANA Fabrizio - Consigliere	No
16. CAVALLERO Luigi - Consigliere	Sì
17. PELASSA Mariangela - Consigliere	Sì
Totale Presenti: 15	
Totale Assenti: 2	

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale Signor FRACCHIA D.SSA PAOLA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Signor BOFFA Carla nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Si dà atto che sono presenti in aula gli Assessori esterni LANZONI e SOTTERO.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto l'art. 43 comma 4 della legge 449/1997 che testualmente recita:

Con uno o più regolamenti, da emanare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, le pubbliche amministrazioni individuano le prestazioni, non rientranti tra i servizi pubblici essenziali o non espletate a garanzia di diritti fondamentali per le quali richiedere un contributo da parte dell'utente e l'ammontare del contributo richiesto.

Per le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, il regolamento è emanato ai sensi dell'art. 17 comma 1, della legge 23.08.1988 n. 400

su proposta del Ministero del Tesoro, del bilancio e della programmazione economica. Per tali amministrazioni, gli introiti sono versati all'entrata del bilancio dello Stato per essere rassegnati, in misura non superiore al 30% alla corrispondente unità previsionale di base del bilancio per incrementare le risorse relative all'incentivazione della produttività del personale e della retribuzione di risultato dei dirigenti assegnati ai centri di responsabilità che hanno effettuato la prestazione.

Ricordato che per i servizi non essenziali già da alcuni anni il Comune approva i contributi da richiedere agli utenti;

il Sindaco e la Giunta propongono di riordinare in breve articolato l'elenco dei servizi non essenziali

Preso atto quindi che lo schema di regolamento proposto dalla Giunta sia meritevole di approvazione in quanto il regolamento corrisponde alle esigenze della nostra amministrazione comunale al fine di riordinare i servizi non essenziali per alcuni dei quali già negli anni precedenti sono state approvate le contribuzioni a carico degli utenti;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica da parte del responsabile del servizio;

Presenti n. 15

Voti favorevoli n. 15

Voti astenuti n. ==

Voti contrari n. ==

Resi nei modi e forme di legge;

D E L I B E R A

- 1) Di approvare il regolamento comunale per le prestazioni dei servizi non essenziali che si compone di n. 09 articoli e che allegato, forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
- 2) Di dare atto che la misura delle contribuzioni diritti e servizi elencati nel regolamento allegato, sono determinate in sede annuale dalla Giunta Comunale .

* * * * *



Approvato con deliberazione n. 11/CC/2006
IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to (D.ssa FRACCHIA Paola)

COMUNE DI GUARENE
Provincia di Cuneo

**REGOLAMENTO COMUNALE PRESTAZIONE SERVIZI NON
ESSENZIALI**

CAPO I – NORME GENERALI

ART. 1 OGGETTO DEL REGOLAMENTO

1. Il presente regolamento ai sensi dell'art. 43, comma 4, della legge 27 dicembre 1997, n. 449, individua e disciplina le prestazioni non rientranti tra i servizi pubblici essenziali e non espletate a garanzia di diritti fondamentali, per le quali viene richiesto un contributo da parte dell'utente.

ART. 2 ESCLUSIONI

1. Sono esclusi dal campo di applicazione del presente regolamento le prestazioni relative ai servizi pubblici a domanda individuale di cui al D.M. 31 dicembre 1983, pubblicato nella Gazzetta ufficiale 17 gennaio 2004, n. 16 e ss.mm. e ii. E più precisamente i seguenti:

- 1) alberghi, esclusi dormitori pubblici, case di riposo e di ricovero
- 2) alberghi diurni e bagni pubblici;
- 3) asili nido;
- 4) convitti, capeggi, case per vacanze, ostelli;
- 5) colonie soggiorni stagionali, stabilimenti termali;
- 6) corsi extra scolastici di insegnamento di arti e di sport e altre discipline fatta eccezione per quali espressamente previsti dalla legge;
- 7) giardini zoologici e botanici;
- 8) impianti sportivi: piscine, campi da tennis, di pattinaggio, impianti di risalita e simili;
- 9) mattatoi pubblici;
- 10) mense, comprese quelle ad uso scolastico;
- 11) mercati e fiere attrezzati;;
- 12) parcheggi custoditi e parchimetri;
- 13) pesa pubblica;
- 14) servizi turistici diversi: stabilimenti balneari, approdi turistici e simili;
- 15) spurgo di pozzi neri;
- 16) teatri, musei, pinacoteche, gallerie, mostre e spettacoli;
- 17) trasporti di carni macellate;
- 18) trasporti funebri, pompe funebri e illuminazioni votive, servizi cimiteriali;
- 19) uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali: auditorium, palazzi dei congressi e simili.
- 20) trasporto mercatale

In quanto, se istituiti, sono oggetto di specifica regolamentazione così come prescritto dall'art. 6 comma 1, del D.L. 28 febbraio 1983 n. 55, convertito, con modificazioni dalla legge 26 aprile 1983, n. 131.

2. Sono anche escluse, dal campo di applicazione, le prestazioni di cui al seguente prospetto in quanto disciplinate dal regolamento richiamato a fianco di ciascuna di esse

N.D	SERVIZIO	ORGANO	DELIBERAZIONE	
			NUMERO	DATA
1	REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEI LOCALI COMUNALI	CC	34	30.09.2005
2	REGOLAMENTO PER L'ACCESSO DEI CITTADINI ALLE INFORMAZIONI ED AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI	CC	57	10.11.1997
3	REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA	CC	31	30.09.2005

ART. 3

INDIVIDUAZIONE DELLE PRESTAZIONI

1. Come prescritto dall'art. 43, comma 4, della legge 27 dicembre 1997, n. 449, le prestazioni "non rientranti tra i servizi pubblici essenziali o non espletate a garanzia di diritti fondamentali, per le quali richiedere un contributo da parte dell'utente", non già disciplinate vengono individuate come dal seguente prospetto.

PRESTAZIONI

Rimborso spese per il servizio notificazione atti per conto di terzi
Rimborso spese per il servizio di pulizia, addobbo della sala consigliare per la celebrazione di matrimoni civili
Rimborso spese per il servizio di prelievo campioni vino
Rimborso spese per il servizio di fotocopie
Rimborso spese per Servizio navigazione Internet
Rimborso spese per trasmissione fax
Rilascio elenco da liste elettorali (art. 51 DPR 223/67) su formato cartaceo o informatico
Vidimazione registri dei prodotti vitivinicoli (D.M. 22.11.99)
Timbratura preventiva documenti di accompagnamento (D.M. 768/19.12.94)
Rimborso spese per copie progetti su supporto informatico o cartaceo
Rimborso spese per copie documentazione sinistri stradali su supporto cartaceo o informatico

ART. 4

DISCIPLINA DELLE PRESTAZIONI

I Servizi individuati dal precedente art. 3 sono espletati e sono soggetti a contribuzione da parte dei richiedenti.

La determinazione delle tariffe è disciplinata in sede annuale dalla Giunta Comunale;

ART. 5

MODALITA' DI PAGAMENTO

1. I contributi dovuti dall'utente dovranno essere corrisposti al momento della richiesta della prestazione.
2. Per la riscossione trovano applicazione:
 - il regolamento comunale di contabilità e di economato di cui al T.U. 267/2000 e ss.mm. e ii.;
 - il regolamento comunale per la disciplina delle entrate di cui all'art. 52, comma 1, del D.Lgs 15 dicembre 1997 n. 446.

ART. 6

PUBBLICITA' DEL REGOLAMENTO E DEGLI ATTI

1. Copia del presente regolamento, a norma dell'art. 22 della legge 7 agosto 1990, n. 241, sarà tenuta a disposizione del pubblico perché ne possa prendere visione in qualsiasi momento.

ART. 7

CASI NON PREVISTI DAL PRESENTE REGOLAMENTO

1. Per quanto non previsto nel presente regolamento troveranno applicazione:
 - a) le leggi nazionali e regionali;
 - b) lo Statuto comunale;
 - c) il Regolamento dei contratti;
 - d) il Regolamento di contabilità;
 - e) altri Regolamenti specifici.

ART. 8

RINVIO DINAMICO

1. Le norme del presente regolamento si intendono modificate per effetto di sopravvenute norme vincolanti statali e regionali.
2. In tali casi, in attesa della formale modificazione del presente regolamento si applica la normativa sopraordinata.

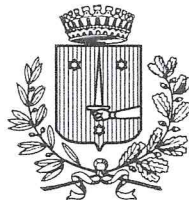
ART. 9

ENTRATA IN VIGORE

Il presente regolamento entra in vigore secondo quanto disposto dallo Statuto Comunale.

AGGIUNTE VARIAZIONI E NOTE

Sono altresì escluse dal campo di applicazione i canoni, contributi e diritti che hanno una connotazione ben definita e riconducibili a norme specifiche (trasporto alunni, ecc.).



Comune di Guarene

C.A.P. 12050

PROVINCIA DI CUNEO

Tel. (0173) 611.103 - Fax 611127

Cod. fisc. e P.IVA 00523870046

E-MAIL: segreteria@guarene.it

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 267 in data 18 agosto 2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), sulla proposta di deliberazione avente per oggetto:

REGOLAMENTO COMUNALE PRESTAZIONE SERVIZI NON ESSENZIALI. APPROVAZIONE.

Da sottoporre all'esame del Consiglio Comunale

1) Il Responsabile del servizio di ragioneria dà parere _____ in ordine alla regolarità contabile dando atto in particolare che:

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
(QUAZZO Rag. Giuliano)

2) Il responsabile del servizio scolastico socio-assistenziale dà parere _____ in ordine alla regolarità tecnica dando atto in particolare che:

IL RESPONSABILE DELL'AREA SCOLASTICA SOCIO - ASSISTENZIALE - CULTURA
(QUAZZO Rag. Giuliano)

3) Il responsabile dell'area vigilanza-commercio-protezione civile -agricoltura dà parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica dando atto in particolare che:

IL RESPONSABILE DELL' AREA VIGILANZA-COMMERCIO-PROTEZIONE CIVILE - AGRICOLTURA
(DEMICHIELIS Angelo)

4) Il responsabile dell'Ufficio Tecnico dà parere _____ in ordine alla regolarità tecnica, dando atto in particolare che:

IL RESPONSABILE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI - URBANISTICA e TECNICO MANUTENTIVA
(NASO Geom. Diego)

5) Il Segretario Comunale dà parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica, dando atto in particolare che:

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI - PERSONALE - PUBBLICHE RELAZIONI -
TURISMO

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to (FRACCHIA D.ssa Paola)

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to: BOFFA Carla

Il Consigliere Anziano
F.to: BIANCO Mario

Il Segretario Comunale
F.to: FRACCHIA D.SSA PAOLA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 8 MAR. 2006 al 22 MAR. 2006, come prescritto dall'art.124, comma 1, del D.Lgs 267 del 18 agosto

Guarene, li 8 MAR. 2006

Il Segretario Comunale
F.to FRACCHIA D.SSA PAOLA

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione

E' DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 18 MAR. 2006

Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, comma 3, D.Lgs 267 del 18 agosto 2000).

» Che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.lgs 267 del 18 agosto 2000).

Il Segretario Comunale
F.to: FRACCHIA D.SSA PAOLA

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo

Guarene, li 8 MAR. 2006

Il Segretario Comunale