



Copia

COMUNE DI GUARENE

PROVINCIA DI CUNEO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 77

OGGETTO:

OGGETTO: ISTITUZIONE SERVIZIO A DOMANDA INDIVIDUALE E TARIFFA PER IL RILASCIO DELL'ATTESTAZIONE DI INUTILIZZABILITÀ DI VEICOLI FUORI USO AI FINI DELLA ROTTAMAZIONE IVI COMPRESI QUELLI GRAVATI DA FERMO AMMINISTRATIVO FISCALE AI SENSI DELLA LEGGE 26/01/2026, N. 14. – DETERMINAZIONE TARIFFE E PROCEDURE OPERATIVE.

L'anno duemilaventisei addì dodici del mese di maggio alle ore diciotto e minuti quaranta nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. MANZONE Simone - Sindaco	Sì
2. ARTUSIO Mattia - Vice Sindaco	Sì
3. ALBESANO Monica - Assessore	Sì
4. BATTAGLINO Claudio - Assessore	Sì
5. GALLINA Tiziana - Assessore	Giust.
Totale Presenti: 4	
Totale Assenti: 1	

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor FRACCHIA D.SSA PAOLA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- la Legge 26 gennaio 2026, n. 14 ha introdotto importanti modifiche ed innovazioni al D.Lgs. 209/2003 ed al D.Lgs. 152/2006 prevedendo la possibilità di cancellazione dal PRA dei veicoli fuori uso anche se gravati da fermo amministrativo;
- è stato inserito tra i servizi a domanda individuale il rilascio dell'attestazione di inutilizzabilità del veicolo ai fini della rottamazione;
- tale attestazione sarà affidata e rilasciata dal Comando di Polizia Locale territorialmente competente a seguito di istruttoria e sopralluogo;

Considerato che:

- il servizio comporta attività istruttoria, eventuale sopralluogo, verifica documentale, redazione dell'attestazione e comunicazioni agli enti competenti;
- ai sensi della normativa vigente, il servizio rientra tra quelli a domanda individuale e deve garantire la copertura dei costi nel rispetto dei principi di economicità ed equilibrio finanziario;
- la determinazione delle tariffe è di competenza della Giunta Comunale;

VISTA la legge 26 gennaio 2026, n. 14 che interviene sul D. Lgs 24 giugno 2003, n.209 che disciplina la gestione dei veicoli fuori uso ed il loro trattamento in attuazione della Direttiva Europea 2000/53/CE, in relazione alla cancellazione dei veicoli dai pubblici registri quando gravati da fermo amministrativo;

VISTO l'art. 1 comma 1 della predetta legge che prevede l'attestazione di inutilizzabilità nel caso di veicoli rinvenuti da organi pubblici o non reclamati dal proprietario;

VISTO l'art. 3, comma 2, della predetta legge che inserisce tra i servizi a domanda individuale di cui al decreto del Ministero dell'Interno 31 dicembre 1983, l'attestazione di inutilizzabilità dei veicoli fuori uso ai fini della rottamazione, rilasciata dal Comando Polizia Locale, ovvero dall'Ufficio individuato dall'Ente proprietario della strada, la cui tariffa è calcolata secondo quanto previsto dall'art. 6 del d.l. 28 febbraio 1983, n. 55 convertito con modificazioni dalla legge 26 aprile 1983, n.131, nel rispetto dell'equilibrio economico-finanziario di cui all'art. 26 del decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201.

VISTO l'art. 86 del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 che disciplina il fermo amministrativo del veicolo, come strumento di riscossione coattiva, volto a limitare la disponibilità di un bene mobile registrato al fine di sollecitare l'adempimento di un debito tributario o extra tributario;

Visto Il comma 1-bis dell'art. 54 del dlgs 446/97 che testualmente recita

*1. Le provincie e i comuni approvano le tariffe e i prezzi pubblici ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione.
1-bis. Le tariffe ed i prezzi pubblici possono comunque essere modificati; in presenza di rilevanti incrementi nei costi relativi ai servizi stessi, nel corso dell'esercizio finanziario. L'incremento delle tariffe non ha effetto retroattivo."*

Visto il Decreto Legislativo 267/2000;

Visto l'art. 42, comma 2, lett. f) del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 in ordine ai pareri di regolarità tecnica e contabile; Visto il D.P.R. 29 settembre 1973 n. 602, art. 86 (fermo amministrativo dei veicoli);

Visto il Decreto Ministeriale 7 settembre 1998 n. 503;

Visto il Decreto Legislativo 24 giugno 2003 n. 209;

Visto il Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n. 152;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno 31 dicembre 1983 recante l'elenco dei servizi pubblici a domanda individuale;

Viste le Circolari esplicative emanate da:

- ACI n. 926/26 del 19.02.2026;
- Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 0009948 del 01/04/2026;
- Ministero dell'Interno n. 300/STRAD/1/0000009808.U/2026 del 07/04/2026.

Ritenuto:

di attivare formalmente il servizio a domanda individuale per:

- Individuazione Ufficio incaricato delle procedure e del rilascio dell'attestazione;
- Rilascio attestazione di inutilizzabilità veicoli a motore fuori uso;
- Rilascio attestazione di inutilizzabilità veicoli a motore fuori uso, gravati da fermo fiscale (ex art. 86 Dpr 602/73) ai fini della rottamazione;
- L'approvazione di tariffe e procedure operative;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 rilasciato dal Responsabile del Servizio, sentito il Funzionario E.Q. della Polizia Locale;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'articolo 49 comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Considerato che l'approvazione della presente delibera è di competenza della Giunta Municipale ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli resi nelle forme di legge

DELIBERA

1) Di attivare il servizio pubblico locale a domanda individuale denominato:

istituzione servizio a domanda individuale e tariffa per il rilascio dell'attestazione di inutilizzabilità di veicoli fuori uso ai fini della rottamazione ivi compresi quelli gravati da fermo amministrativo fiscale ai sensi della legge 26/01/2026, n. 14. – determinazione tariffe e procedure operative;

2) Di approvare le seguenti tariffe per il servizio di cui al punto precedente:

Tipologia di servizio

Importo

Diritti Istruttoria attestazione di inutilizzabilità per tutte le categorie di veicoli a motore
€ 100,00

L'importo è comprensivo di:

- Visure;
- attività istruttoria;
- sopralluogo;
- costi del personale;
- spese amministrative generali.
- conservazione della documentazione probatoria relativa alla comunicazione e alle operazioni eseguite

3) Di approvare le seguenti procedure operative per l'erogazione del servizio:

- presentazione di istanza da parte del proprietario del veicolo o di altro soggetto avente titolo o di persona delegata con pieno mandato ad operare, in bollo ai sensi della normativa vigente;
- verifica della documentazione e dello stato del veicolo alla quale dovrà essere allegata apposita attestazione rilasciata da un'autofficina abilitata e competente;
- effettuazione di sopralluogo da parte del personale della Polizia Locale;
- rilascio dell'attestazione, in bollo ai sensi della normativa vigente, entro il termine di 60 giorni dalla presentazione dell'istanza completa della documentazione richiesta o dal pagamento dei diritti di Istruttoria;
- comunicazione agli Enti competenti nei casi previsti dalla normativa vigente;
- pagamento anticipato della tariffa stabilita.

4) Di precisare

- che il servizio è riservato esclusivamente ai veicoli custoditi ed effettivamente presenti in aree private o rimesse ubicate nel territorio del Comune di GUARENE;
- che, anche in caso di diniego dell'attestazione di inutilizzabilità, i diritti di istruttoria e di bollo sono dovuti

5) Di prevedere

che, nell'ipotesi di rinvenimento di veicoli iscritti al PRA da parte della Polizia Locale, non reclamati dal proprietario ovvero acquisiti per occupazione ai sensi del comma 14 dell'art. 5 del D.Lgs. 24 giugno 2003, n. 209, la Polizia Locale proceda ad attestare l'inutilizzabilità del veicolo secondo le procedure previste dai commi 8-bis e 8-ter dell'art. 5 del medesimo decreto legislativo, come modificato dalla Legge 26 gennaio 2026, n. 14, ponendo le tariffe di cui alla presente Deliberazione a carico del proprietario risultante dal PRA.

6) Di dare atto

- che il pagamento debba essere effettuato tramite piattaforma PagoPA;
- che le entrate derivanti dall'applicazione del presente servizio saranno introitate nel bilancio comunale con capitolo da istituirsi;
- che il servizio è reso nel rispetto dell'equilibrio economico-finanziario dell'Ente;
- che il presente provvedimento costituisce disciplina generale delle tariffe per la fruizione di beni e servizi ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. f), del D.Lgs. n. 267/2000;

- che lo stesso costituirà allegato al bilancio di previsione ai sensi dell'art. 172, comma 1, lett. c), del D.Lgs. n. 267/2000.
- che in caso di istanza a domanda individuale sia utilizzata la modulistica allegata che è parte integrante;

7) Di demandare

- all'Ufficio della Polizia Locale l'adozione degli atti gestionali e organizzativi necessari all'attuazione del presente provvedimento;
- Alla Responsabile del Finanziario di aggiornare le entrate nel bilancio di previsione 2026-2028.

8) Di disporre

a cura dell'ufficio deliberazioni, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000, che la presente deliberazione venga comunicata, in elenco, contestualmente alla sua affissione all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi, ai capigruppo consiliari.

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267. per dare applicazione al servizio

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
F.to : MANZONE Simone



Il Segretario Comunale
F.to : FRACCHIA D.SSA PAOLA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 – comma 1 T.U.E.L. approvato con D.lgs. 267 del 18.08.2000)

Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32, 1° comma della Legge 18.06.2009 n. 69, mediante inserimento nel sito informatico www.guarene.it - Sezione Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 04/06/2026 al 19/06/2026 al n. del Registro delle pubblicazioni



Il Segretario Comunale
F.to : FRACCHIA D.SSA PAOLA

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

✓ Ai Signori Capi Gruppo consiliari così come prescritto dall'art.125, del D.Lgs. 267/2000;
Alla Prefettura di Cuneo ai sensi dell'art.135, comma 2°, del D.Lgs. 267/2000;
Guarene, lì 04/06/2026



Il Segretario Comunale
F.to : FRACCHIA D.SSA PAOLA

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione

E' DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA _____

Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, comma 3, D.Lgs 267 del 18 agosto 2000).

Il Segretario Comunale
F.to : FRACCHIA D.SSA PAOLA

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo

Guarene, lì 04/06/2026 Il Segretario Comunale _____

